



MUĞLA SİTKİ KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

Yabancı Diller Yüksekokulu

Öğrenci El Kitabı

2026-2027 Akademik Yılı



AKREDİTE ÜYE

Eaquals • 30 Eylül 2029'a kadar geçerli

KÜNYE

Bu el kitabı hakkında

Bağlayıcılık

Bu kitap hazırlık sınıfı öğrencilerini bilgilendirmek için hazırlanmıştır; yürürlükteki mevzuatın yerine geçmez. **Kitaptaki bir bilgi ile mevzuat arasında fark olması hâlinde mevzuat uygulanır.** Kendi durumunuza ilişkin bağlayıcı bilgiyi YDYO Öğrenci İşleri'nden alırsınız.

Sürüm bilgileri

Belge	Öğrenci El Kitabı
Akademik yıl	2026-2027
Sürüm	V1.1 — yayın sürümü
Kapsam	İngilizce hazırlık (Program 1 · 2 · 3) ve Almanca hazırlık (Program 4)
Hazırlayan	Yabancı Diller Yüksekokulu
Dayanak	MSKÜ Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği — Resmî Gazete 2 Eylül 2025, sayı 33005
Akreditasyon	Eaquals — Akredite Üye, 30 Eylül 2029 tarihine kadar geçerli

Güncellemeler ve öneriler

Yıl içinde kesinleşen bazı çizelge ve iletişim bilgileri duyuru yoluyla tamamlanır; güncel duyurular Yüksekokul web sitesinde yayımlanır. Kitapla ilgili düzeltme ve önerilerinizi ydyo@mu.edu.tr adresine iletebilirsiniz.

İletişim

Yabancı Diller Yüksekokulu · Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi
Kötekli Mahallesi Sıtkı Koçman Caddesi No: 14/10, 48000 Menteşe / Muğla
ydyo@mu.edu.tr · ydyo@mu.edu.tr · 0 252 211 21 44

HIZLI BAŞVURU

Bir sayfada bilmeniz gerekenler

Konu	Bilmeniz gereken
Geçme puanınız	Bilim alanı yabancı dil olan bölümlerde 70 , diğer bölümlerde ve isteğe bağlı hazırlıkta 65 (bkz. 7.7)
Yıl sonu hesabı	Yıl içi puanınızın %40'ı + yeterlik sınavının %60'ı — ayrıca yeterlik sınavından en az 50 (bkz. 9.1)
Devam zorunluluğu	%85 . Devamsızlık sınırınız programınıza göre değişir: P1 116. · P2 97. · P3 77. · P4 106. saat (bkz. 6.4)
Rapor	Devamsızlık için mazeret sayılmaz (bkz. 6.5)
Sınav sonucuna itiraz	Yedi iş günü içinde dilekçeyle. Her ölçme için resmi itiraz usulü işletilmez (bkz. 10)
Yıl içi ölçme sayısı	23 ölçme , toplam %100 (Program 4'te 16 ölçme — bkz. 8.1 ve 11.4)
Notunuzu göremiyorsanız	Katkı payı borcunuz olabilir; çözüm yeri fakültenizdir (bkz. 14.6)
Özel ihtiyacınız varsa	Durumunuzu YDYO idaresine bildirin; sınav düzenlemeleri yapılır (bkz. 14.5)

Kime başvuracaksınız

Konu	Nereye
Akademik işleyiş, sınıfınız, dersiniz	Program koordinatörünüz
Belge, dilekçe, kayıt	YDYO Öğrenci İşleri — idari bina 3. kat, oda 301
Sınav sonucuna itiraz	Dilekçe → YDYO Öğrenci İşleri veya ydyo@mu.edu.tr
Görüş, öneri, şikâyet	bkz. 3.4
Katkı payı ve borç	Bağlı olduğunuz fakülte
Notunuz ve devamsızlığınız	obs.mu.edu.tr

Bu sayfa yalnızca hatırlatmadır. Her konunun ayrıntısı ilgili bölümdedir.

İÇİNDEKİLER

İçindekiler

1 Hoş geldiniz

1.1 Rektörden mesaj

1.2 Müdürden mesaj

1.3 İlk haftanız

2 Üniversitemiz ve Yüksekokulumuz

2.1 Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi

2.2 Üniversitemizin misyonu ve vizyonu

2.3 Yabancı Diller Yüksekokulu

2.4 Misyonumuz ve vizyonumuz

2.5 Eğitim yöntemimiz ve felsefemiz

2.6 Organizasyon şeması

2.7 Sizi ilgilendiren birimler

3 Kalite güvencesi ve size verdiğimiz güvenceler

3.1 Eaquals akreditasyonu

3.2 Öğrencilerimize güvencemiz

3.3 Kalite politikalarımız

3.4 Görüş ve önerileriniz

4 Hazırlık programları

4.1 Kimler hazırlık okur

4.2 Program 1 · Program 2 · Program 3

4.3 İsteğe bağlı hazırlık programı

4.4 Düzey akış şeması

4.5 Sınıf düzenlemesi

5 Ders kaynakları ve çevrimiçi sistemler

5.1 Ders kitaplarınız

5.2 Cambridge One

5.3 Ders Yönetim Sistemi (DYS)

5.4 Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)

5.5 Ek materyaller ve kitap bursu

6 Ders saatleri, ders programı ve devam

6.1 Haftalık ders saatleriniz

6.2 Günlük ders saatleri ve ders programınız

6.3 Devam zorunluluğu

6.4 Devamsızlık nasıl hesaplanır

6.5 Rapor ve mazeret

6.6 Devamsızlıktan kalmanın diğer sonuçları

7 Sınav sistemi

7.1 Genel bakış — hangi sınav ne için

7.2 Online Seviye Tespit Sınavı

7.3 Seviye Tespit ve Yeterlik Sınavı (STYS)

7.4 Yeterlik sınavı fırsatları

7.5 Dil Becerisi Sınavı (DBS)

7.6 Ulusal ve uluslararası sınav eşdeğerliği

7.7 Muafiyet ve geçme puanları

7.8 Sınav günü kuralları

8 Yıl içi ölçme ve değerlendirme

8.1 Ölçme araçları ve ağırlıkları

8.2 Her ölçme ne yapar

8.3 Sınav takvimi

8.4 Mazeret ve telafi

9 Başarı, geçme ve süre

9.1 Yıl sonu başarı hesabı

9.2 Örnek senaryolar

9.3 Başarısız olursanız

9.4 Azami süre

9.5 Başarı belgeniz

10 Sınav sonuçlarına itiraz

10.1 Süre ve kanal

İÇİNDEKİLER • devam

10.2 Hangi ölçmeler itiraza açıktır

10.3 İtiraz nasıl incelenir

10.4 Resmî itiraz usulü işletilmeyen ölçmelerde ne yapabilirsiniz

11 Almanca Hazırlık Programı (Program 4)

11.1 Program 4 — düzey ve hedef

11.2 Ders kaynakları

11.3 Ders saatleri ve ders programı

11.4 Yıl içi ölçme ve değerlendirme

11.5 Başarı ve geçme

12 Akademik takvim ve yaz okulu

12.1 2026-2027 akademik takvimi

12.2 Yaz okulu

13 Akademik dürüstlük ve yapay zekâ kullanımı

13.1 Akademik dürüstlük

13.2 Sınavlarda kopya ve disiplin

13.3 Yapay zekâ kullanımı

13.4 Telif ve kişisel verileriniz

14 Öğrenci destek hizmetleri ve olanaklar

14.1 YDYO Öğrenci İşleri

14.2 YDYO olanakları

14.3 Üniversite olanakları

14.4 Destek birimleri

14.5 Özel ihtiyaçlarınız varsa

14.6 Katkı payı ve öğrencilik haklarınız

15 Sıkça sorulan sorular ve öneriler

15.1 Sıkça sorulan sorular

15.2 Başarılı bir yıl için öneriler

BÖLÜM 1

Hoş geldiniz

Bu el kitabı hakkında

Bu kitap hazırlık sınıfı öğrencilerini bilgilendirmek için hazırlanmıştır; yürürlükteki mevzuatın yerini almaz. Kurallar Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Üniversitenin diğer düzenlemelerine dayanır. Kitaptaki bir bilgi ile mevzuat arasında fark olması hâlinde mevzuat uygulanır. Tarih, saat, kontenjan ve ağırlık gibi bilgiler yıl içinde değişebilir; güncel duyurular Yüksekokul web sitesinde yayımlanır. Kendi durumunuza ilişkin bağlayıcı bilgiyi YDYO Öğrenci İşleri'nden alırsınız.

1.1 Rektörden mesaj

Sevgili Öğrencilerimiz, Üniversitemizin Değerli Akademik ve İdari Personeli,

Hep birlikte 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı'nın başlamasının coşkusunu yaşıyoruz. Öncelikle, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'ni tercih ederek ailemize katılan öğrencilerimizi tebrik ederim. Sizler kadar heyecanlı ve mutluyum. Yeni dönemde, siz değerli öğrencilerimizi hayata hazırlamak ve sosyal, kültürel, bilimsel alanlarda en iyi imkânları sunmak için tüm gayretimizi göstereceğiz. Bu duygu ve düşüncelerle, 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı'nın tüm öğrencilerimize, akademik ve idari personelimize hayırlı olmasını diliyorum.

Prof. Dr. Turhan KAÇAR

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörü

1.2 Müdürden mesaj

Sevgili Öğrencilerimiz,

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu ailesine hoş geldiniz! Dijital Çağ'da yaşadığımız bu dönemde, yabancı dil öğrenmenin önemi herkes tarafından kabul edilmektedir. Nitelikli bir yabancı dil öğretmeyi hedefleyen Yüksekokulumuz, gelişen teknolojiyi ve öğretim yöntemlerini çağdaş yaklaşımlarla takip etmektedir. Sizlere, uluslararası standartlarda iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil öğretmek en önemli amacımızdır.

Bu amacımızı gerçekleştirmemizde, okulumuzun değerli öğretim görevlilerinin deneyimi ve öğretme isteği kadar, sizlerin öğrenme azmi ve gayreti de büyük rol oynayacaktır. Hazırlık eğitimi gibi zorlu ama keyifli bir süreçte, deneyimli eğitim-öğretim kadromuz ve idari personelimizle sizlere destek olmaya her zaman hazır olacağız.

Yüksekokulumuz **Mayıs 2025**'te Eaquals tarafından denetlenerek akredite üye olmuştur; aldığınız eğitim uluslararası ölçütlerle güvence altındadır (bkz. 3). Birçok konuda sizlere yardımcı olacağına inandığım bu el kitabı, yıl boyunca başvurabileceğiniz bir kaynak olarak hazırlanmıştır. Yılın nasıl ilerleyeceğini \$4'te, sınavları \$7 ve \$8'de, geçme koşullarını \$9'da, sorun yaşadığınızda kime başvuracağınızı \$14'te bulabilirsiniz. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu'nda geçireceğiniz bu yıl boyunca ve tüm öğrenim hayatınızda başarılar dilerim.

Prof. Dr. Murat KEÇİŞ

Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü

BÖLÜM 1 · devam

1.3 İlk haftanız

Sıra	Ne olur	Ne zaman
1	Seviye Tespit ve Yeterlik Sınavı (STYS) — yazılı kısım	07 Eylül 2026, 10:00
2	STYS sözlü kısım — yazılı barajını geçenler için	08-09 Eylül 2026
3	Sonuçların ilanı; muaf olanlar doğrudan bölümlerine başlar	
4	Derslerin başlaması	14 Eylül 2026
5	Online Seviye Tespit Sınavı — DYS üzerinden, bireysel olarak	Derslerin ilk haftası içinde
6	Program yerleştirmeniz ve sınıfınız	Sınavı tamamladığınızda anında
7	Oryantasyon programı	

Online Seviye Tespit Sınavı'nın belirli bir tarihi yoktur. Dersler başladıktan sonra ilk hafta içinde tamamlamanız yeterlidir. Sınav çevrimiçidir ve otomatik değerlendirilir; sonucunuz anında çıkar ve program yerleştirmeniz hemen yapılır.

Yıl içinde katılırsanız. Dikey geçiş, yatay geçiş, ek kontenjan veya başka bir sebeple ilk haftadan sonra katılırsanız, uygun programa yerleştirilebilmeniz için önce bu sınavı tamamlamanız istenir.

Duyurular Yüksekokul web sitesinde ve sosyal medya hesaplarında yayımlanır. Bir aşamayı kaçırdığınızı fark ederseniz vakit kaybetmeden YDYO Öğrenci İşleri'ne başvurun.

BÖLÜM 2

Üniversitemiz ve Yüksekokulumuz

2.1 Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi

Üniversitemiz 1992 yılında kuruldu. Kuruluşunda Fen-Edebiyat, Su Ürünleri, Teknik Eğitim ile İktisadî ve İdarî Bilimler Fakülteleri, Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüleri ve Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu yer aldı. 1993 yılı, üniversitenin ilk öğrencilerini kabul ettiği akademik yıl oldu.

Sonraki otuz yılda üniversite hızla büyüdü; bugün Muğla merkez ve ilçelerine yayılmış fakülteler, enstitüler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullarıyla hizmet veriyor. Üniversitenin adı, hamisi Sıtkı Koçman'ın katkıları nedeniyle 2012'de Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi olarak belirlendi.

2.2 Üniversitemizin misyonu ve vizyonu

Misyon. Evrensel bilgi birikimine katkı sağlayan, yenilikçi araştırmalar yapan ve topluma hizmet üreten bilim insanlarının rehberliğinde eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirerek ulusal ve uluslararası düzeyde aranan seçkin mezunlar yetiştirmek.

Vizyon. Uluslararası standartlarda yürütülen eğitim-öğretim, araştırma ve uygulamalarıyla insanlığa hizmet sunan; bu hizmetlerin toplumsal refaha dönüştürülmesine öncülük eden bir dünya üniversitesi olmak.

2.3 Yabancı Diller Yüksekokulu

Yabancı Diller Yüksekokulu, Rektörlüğe bağlı olarak üniversitede yabancı dil eğitiminden sorumludur. Yüksekokul bünyesinde iki hazırlık programı yürütülür:

- İngilizce hazırlık — zorunlu ve isteğe bağlı
- Almanca hazırlık

Ayrıca üniversite genelindeki Ortak Zorunlu İngilizce, Almanca, Fransızca, Latince ve Rusça dersleri de Yüksekokulumuz tarafından yürütülür.

BÖLÜM 2 • devam

Zorunlu İngilizce hazırlık eğitimi, aşağıdaki programlarda okuyan öğrenciler için CEFR B2 düzeyinde uygulanır:

Fakülte / Yüksekokul	Programlar
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar • İnşaat • Maden • Metalurji ve Malzeme • Elektrik-Elektronik • Yazılım Mühendisliği
Eğitim Fakültesi	İngiliz Dili Eğitimi
Edebiyat Fakültesi	İngiliz Dili ve Edebiyatı • İngilizce Mütercim ve Tercümanlık
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler • Uluslararası Ticaret ve Finansman • İktisat
Mimarlık Fakültesi	Şehir ve Bölge Planlama
Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği • Gastronomi ve Mutfak Sanatları • Turizm Rehberliği • Turizm ve Gastronomi Yönetimi
Bodrum Güzel Sanatlar Fakültesi	Dijital Oyun Tasarımı
Ortaca Meslek Yüksekokulu	Turist Rehberliği

Zorunlu Almanca hazırlık eğitimi, Eğitim Fakültesi Alman Dili Eğitimi programında B1 düzeyinde uygulanır (bkz. 11).

Lisansüstü programlar. Fen Bilimleri Enstitüsünün eğitim dili İngilizce olan anabilim dallarına kayıtlı öğrenciler de hazırlık ve yeterlik hükümlerine tabidir (gereken puan 65):

Bilgisayar Mühendisliği • Biyoinformatik • Dijital Oyun Tasarımı ve Teknolojileri • Elektrik-Elektronik Mühendisliği • İnşaat Mühendisliği • Jeoloji Mühendisliği (doktora) • Maden Mühendisliği • Metalurji ve Malzeme Mühendisliği • Şehir ve Bölge Planlama

Bunların dışındaki bölümlerde okuyan öğrenciler, belirli bir kontenjan dâhilinde **isteğe bağlı İngilizce hazırlık** eğitimi için başvurabilir (bkz. 4.3). Almanca hazırlıkta isteğe bağlı program yoktur.

2.4 Misyonumuz ve vizyonumuz

Misyonumuz. Üniversitemizin yabancı dil politikası doğrultusunda nitelikli bir yabancı dil eğitimi sunarak, öğrencilerin mesleki yaşamlarında ve akademik çalışmalarında kendilerini ifade edebilmelerine, dil bilgi ve becerilerini geliştirmelerine ve bağımsız dil öğrenme stratejileri kazanmalarına olanak sağlamak.

Vizyonumuz. Yabancı dil öğretiminde toplam kaliteyi hedefleyerek, ülkenin eğitim düzeyi yüksek yabancı diller yüksekokullarından biri olmak.

2.5 Eğitim yöntemimiz ve felsefemiz

Yüksekokulumuz, dil öğretiminde **İletişimsel Dil Öğretimi** (*Communicative Language Teaching*) yaklaşımını benimser. Bu yaklaşım, dil becerilerinin gerçek yaşamda nasıl kullanılacağını odağa alır.

Yöntem, dil öğrenimini dil bilgisi kurallarının öğretimiyle sınırlamaz; konuşma, dinleme, yazma ve okuma becerilerini **bütüncül** biçimde geliştirmeyi amaçlar. Derslerde etkileşimli etkinlikler ve rol yapma çalışmaları aracılığıyla dili gerçek yaşam bağlamlarında kullanırsınız.

BÖLÜM 2 • devam

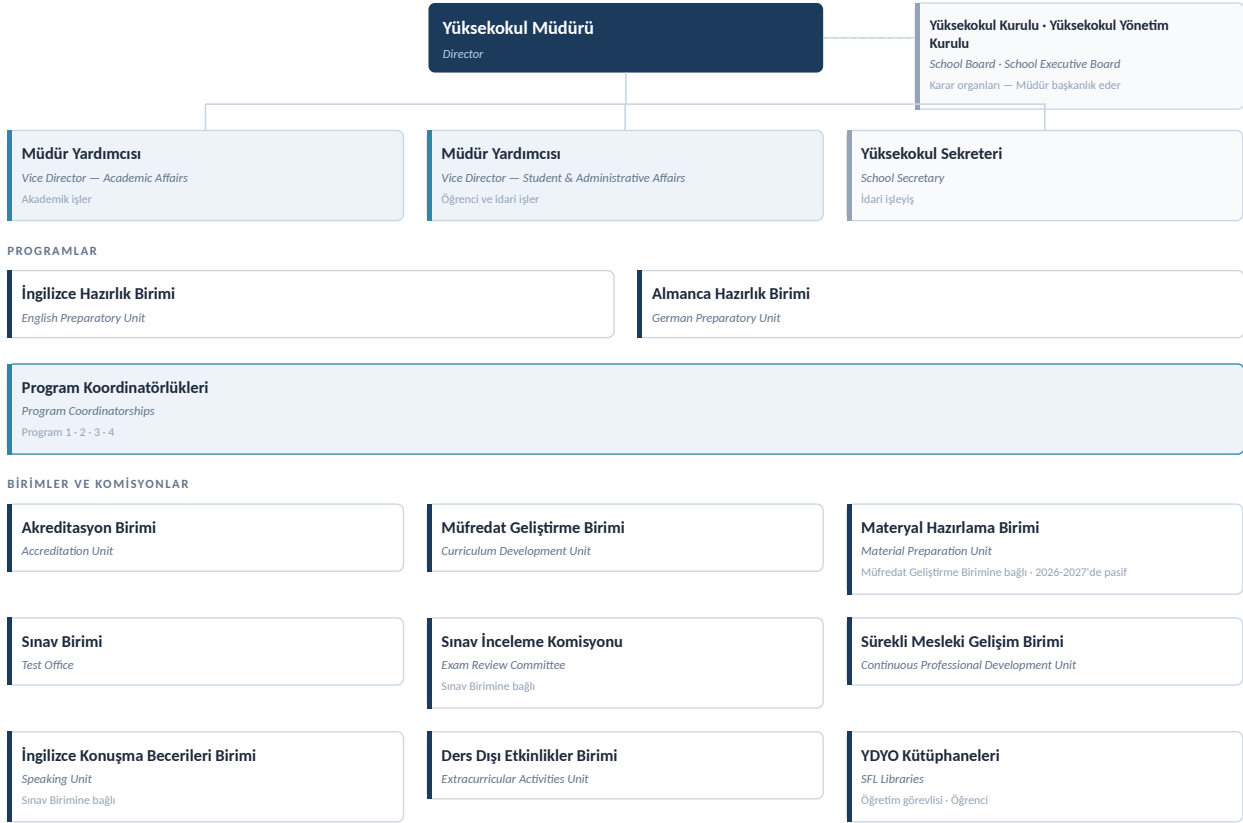
Eğitim faaliyetlerimiz güncel teknolojik kaynaklarla donatılmış ortamlarda yürütülür ve tüm süreçler sürekli iyileştirmeyi hedefleyen bir kalite döngüsüyle yönetilir (bkz. 3).

2.6 Organizasyon şeması

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

Yabancı Diller Yüksekokulu — Akademik Organizasyon Şeması

School of Foreign Languages — Academic Organisation Chart



— Birimlerde görevli öğretim elemanları kendi birim koordinatörüne, koordinatörler Yüksekokul yönetimine karşı sorumludur.

— Birimlerin hangi Müdür Yardımcısına bağlı olduğu ve güncel görevlendirmeler yıllık görevlendirme listesinde yer alır.

Sürüm: 2026-2027

Şema, Yüksekokulun akademik ve idari yapısını, birimleri ve karar organlarını gösterir. Birimlerin hangi müdür yardımcısına bağlı olduğu her yıl yapılan görevlendirmeyle belirlenir ve Yüksekokul web sitesinde duyurulur.

2.7 Sizi ilgilendiren birimler

Yüksekokulda yürütülen işler birimlerin sorumluluğundadır. Bir konuda kime başvuracağınızı bilmeniz işinizi kolaylaştırır.

BÖLÜM 2 - devam

Birim	Sizinle ilgili işi
Sınav Birimi	Bütün sınavları hazırlar, uygular, değerlendirir ve raporlar. Sınav sonuçlarına itirazlarınızı inceleyen birimdir (bkz. 10).
Müfredat Geliştirme Birimi	Müfredatı, öğrenme çıktılarını ve haftalık planı belirler.
İngilizce Konuşma Becerileri Birimi	Konuşma sınavlarını ve konuşma projelerini yürütür.
Ders Dışı Etkinlikler Birimi	Kulüpleri ve ders dışı etkinlikleri düzenler (bkz. 14.2).
Program Koordinatörlükleri	Kendi programınızın akademik işleyişinden sorumludur; akademik konularda ilk başvuru noktanızdır.
YDYO Öğrenci İşleri	Belge, dilekçe ve kayıt işlemleri (bkz. 14.1).

Bunların dışında Yüksekokulda bağımsız çalışma alanı (Self-Access Center), engelli öğrenci desteği ve öğrenci haklarına ilişkin yönlendirme hizmetleri de yürütülür; ayrıntısı için bkz. 14.2 ve 14.4.

Önemli: Dersinize giren öğretim görevlisi sınav sorularını hazırlamaz. Sınavlar Sınav Birimi tarafından hazırlanır ve uygulanır.

BÖLÜM 3

Kalite güvencesi ve size verdiğimiz güvenceler

Bu bölüm, Yüksekokulumuzun eğitim niteliğini nasıl güvence altına aldığını ve size karşı hangi taahhütleri üstlendiğini anlatır.

3.1 Eaquals akreditasyonu

Yüksekokulumuz, **Mayıs 2025**'te Avrupa merkezli dil eğitimi akreditasyon kuruluşu **Eaquals** tarafından denetlendi ve **Akredite Üye (Accredited Member)** oldu. Akreditasyonumuz **30 Eylül 2029** tarihine kadar geçerlidir.

Denetim, İngilizce ve Almanca hazırlık programlarımızı kapsadı ve **on iki alanda** yürütüldü: yönetim ve idare · kalite güvencesi · personelle iletişim · öğrenci ve paydaşlarla iletişim · program tasarımı · öğretme ve öğrenme · ölçme, değerlendirme ve belgelendirme · akademik kaynaklar · öğrenci hizmetleri · personel profili ve gelişimi · personel çalışma koşulları · öğrenme ortamı.

Bu, Yüksekokulumuzun ilk **Eaquals** denetimidir. Denetim sonucunda hiçbir **zorunlu düzeltme (requirement)** çıkmadı; iyileştirme için 26 öneri sunuldu ve üç standartta Eaquals'ın beklediği düzeyin üzerinde bulunduk:

Aşılan standart	Neyi ölçüyor
Şikâyet ve endişelere yanıt verme	Öğrenci başvurularının usulünce ve zamanında karşılanması (bkz. 3.4)
Değerlendirmenin güvenilirliği	Sınav süreçlerinin geçerliği ve standardizasyonu (bkz. 8.2)
Öğrenciye destek ve rehberlik	Yıl boyunca sunulan akademik ve sosyal destek (bkz. 14)

Bu sizin için ne anlama geliyor? Akreditasyon, aldığınız eğitimin ve girdiğiniz sınavların bağımsız bir dış kurul tarafından incelendiği ve uluslararası ölçütlere uygun bulunduğu anlamına gelir. Denetim düzenli aralıklarla tekrarlanır.

BÖLÜM 3 • devam

3.2 Öğrencilerimize güvencemiz

Eaquals Öğrencilere Güvence Belgesi (*The Eaquals Guarantee to Students*), akredite bir kurumun karşılamak zorunda olduğu ölçütleri on beş maddede sayar. Yüksekokulumuz bu ölçütler bakımından denetlenmiş ve akredite edilmiştir. Denetimde esas alınan ölçütler şunlardır:

1. Öğrencilere yönelik tüm tanıtım materyalleri, dil merkezinin programlarını ve hizmetlerini doğru biçimde tanımlar.
2. Öğrencilere verilen sözleşmeye ilişkin bilgiler doğru ve eksiksizdir.
3. Kabul, ölçme ve değerlendirme, düzey ilerlemesi, disiplin ve programın tamamlanmasına ilişkin kurallar şeffaftır.
4. Öğretim ve eğitim standartları yüksektir ve etkili öğrenme sağlar.
5. Dil öğretim programı yapılandırılmıştır ve yeterli düzeylerine ayrılmıştır.
6. Programlar tutarlı olacak biçimde tasarlanmıştır; belirlenmiş amaçları, içeriği ve öğrenme çıktıları vardır.
7. Kullanılan öğretim ve öğrenme yöntem ve teknikleri öğrenciler için uygun ve etkilidir.
8. Ölçme ve değerlendirme, program amaçlarıyla uyumludur; değerlendirme ölçütleri şeffaftır ve öğrencilere duyurulur.
9. Ölçme ve değerlendirme süreçleri geçerlidir ve usulünce yürütülür; raporlar öğrenci başarısını güvenilir biçimde ortaya koyar.
10. Öğretim kadrosu nitelikli ve yetkindir, hedef dili öğretme deneyimine sahiptir ve uygun niteliklere sahip akademik yöneticilerin gözetiminde çalışır.
11. Bina, tesisler ve öğrenme platformları amaca uygundur.
12. Kullanılan kaynaklar öğrencilerin ihtiyaçlarıyla ve program amaçlarıyla ilgilidir.
13. Akademik danışmanlık ve programın başarıyla tamamlanmasına yönelik rehberlik dâhil olmak üzere öğrencilere destek ve tavsiye sağlar.
14. Dil merkezinin sunduğu idari ve yardımcı hizmetler etkilidir.
15. Öğrencilerin programlar ve programların yürütülüşü hakkında görüş bildirmesi için bir imkân vardır.

Bu maddeler soyut ilkeler değil, denetimde kanıt aranan ölçütlerdir. Örneğin sekizinci madde gereği yazma ve konuşma sınavlarının değerlendirme ölçütleri size dönem başında duyurulur, bu el kitabının eklerinde yer alır ve Yüksekokul web sitesinde yayımlanır.

Eaquals Ombudsperson. Eaquals'ın, akredite kurumlarla öğrencileri arasındaki uyuşmazlıklarda başvurulabilen bağımsız bir hakemi (*Ombudsperson*) vardır. Kurum içindeki başvuru yollarını tükettiğiniz hâlde sonuç alamazsanız bu yola başvurabilirsiniz. Ayrıntılı bilgi eaquals.org adresinde ve Yüksekokul idari binasının girişindeki panoda yer alır.

Eaquals'ın kurumlara yönelik güvence belgesi (*Guarantee for Language Centres*) de aynı yerlerde yayımlanır.

3.3 Kalite politikalarımız

Yüksekokulumuzun eğitim ve değerlendirme uygulamaları yazılı politikalara dayanır. Sizi ilgilendiren politikalar Yüksekokul web sitesinde yayımlanır.

BÖLÜM 3 • devam

Sizi doğrudan ilgilendirenler:

Politika	Neyi düzenler
Ölçme ve Değerlendirme Politikası	Sınavların nasıl hazırlandığı, uygulandığı ve değerlendirildiği; ağırlıkların nasıl belirlendiği
Öğrenci Eğitim Politikası	Bağımsız öğrenme becerilerinin nasıl desteklendiği
Yapay Zekâ Politikası	Derslerde ve ödevlerde yapay zekâ araçlarının kullanımı (bkz. 13.3)
Telif Hakları Politikası	Ders materyallerinin çoğaltılması ve paylaşılmasına ilişkin kurallar
Ders Dışı Etkinlikler Politikası	Kulüpler ve etkinliklerin yürütülmesi
Sınav Gözetmenlik Politikası	Sınav salonunda uygulanan kurallar (bkz. 7.8)
Müfredat Geliştirme Politikası	Müfredatın nasıl oluşturulduğu ve güncellendiği
Sürekli Mesleki Gelişim Politikası	Öğretim görevlilerinin mesleki gelişimi
Kalite Güvencesi Politikası ve Kalite Güvencesi El Kitabı	Kalite süreçlerinin nasıl yürütüldüğü
Acil Durum Yönetimi Politikası	Yangın, tahliye ve acil durumlarda izlenecek usul

Ayrıca YDYO Stratejik Plan 2024-2028, Yüksekokulun orta vadeli hedeflerini ortaya koyar.

3.4 Görüş ve önerileriniz

Yukarıdaki on beşinci madde bir hakkı tanımlar: **programlar ve yürütülüşü hakkında görüş bildirme imkânı**.

Görüşünüzü şu yollarla iletebilirsiniz:

- **Program koordinatörünüze** — akademik işleyişe ilişkin konularda ilk başvuru noktanız
- **Dersinize giren öğretim görevlisine**
- **YDYO Öğrenci İşleri'ne** — idari konularda
- **Yüksekokul kurumsal e-posta adresine** — ydyo@mu.edu.tr
- **Yıl içinde uygulanan öğrenci anketleriyle**

Yüksekokul içinde çözilemeyen konular için Üniversitenin **Öğrenci Hakları Koordinatörlüğüne** başvurabilirsiniz (bkz. 14.4).

Şikâyetiniz varsa

Görüş ve öneriden farklı olarak, bir uygulamadan veya işlemten **şikâyetçiyse** yazılı başvuru yolu işletilir.

BÖLÜM 3 · devam

Nasıl	Dilekçenizi YDYO Öğrenci İşleri'ne elden teslim eder veya ydyo@mu.edu.tr adresine e-posta ile iletirsiniz.
Cevap süresi	Başvurunuz mevzuatta öngörülen süre içinde gerekçeli olarak cevaplanır; Yüksekokulumuzun iç uygulamadaki hedef süresi on beş gündür .
Yüksekokul yönetimine ilişkin şikâyet	Başvurunuzu doğrudan Üniversite Rektörlüğüne yaparsınız.
Üst başvuru yolları	Yüksekokul içindeki yolları tükettiyseniz Üniversitenin Öğrenci Hakları Koordinatörlüğüne (bkz. 14.4), akreditasyona ilişkin konularda Eaquals Ombudsperson'a başvurabilirsiniz (bkz. 3.2).

Şikâyet ile itiraz aynı şey değildir. Sınav sonucunuza itiraz süreye bağlı ayrı bir işlemdir; bkz. 10.

BÖLÜM 4

Hazırlık programları

4.1 Kimler hazırlık okur

Hazırlık eğitimi iki biçimde yürütülür:

Zorunlu hazırlık. Bölümünüzün eğitim dili tamamen veya kısmen yabancı dilse hazırlık eğitimi zorunludur (programların listesi için bkz. 2.3). Zorunlu hazırlık öğrencisiyseniz eğitim-öğretim yılı başında **Seviye Tespit ve Yeterlik Sınavı**'na girersiniz (bkz. 7.3). Ayrıca kayıt yaptırmanıza gerek yoktur; üniversite kaydınızdan sonra sınav kaydınız otomatik yapılır.

İsteğe bağlı hazırlık. Bölümünüzde hazırlık zorunlu değilse, kontenjan dâhilinde isteğe bağlı hazırlık eğitimi için başvurabilirsiniz (bkz. 4.3).

Hazırlık eğitimi **yıllık** bir süreçtir; iki yarıyıldan oluşur ve bir akademik yılda otuz haftadan az olamaz.

4.2 Program 1 • Program 2 • Program 3

İngilizce hazırlık eğitimi üç program hâlinde yürütülür. Hangi programa yerleştirileceğiniz **Online Seviye Tespit Sınavı** sonucunuza göre belirlenir; STYS'ye girip başarılı olamayan öğrencilerin STYS notu da seviye belirleme amacıyla kullanılabilir (bkz. 7.2 ve 7.3).

	Program 1	Program 2	Program 3
Başlangıç düzeyi	A2	B1	B1+
Hedef düzey	B2	B2	B2
Haftalık ders saati	24	20	16
Ders kitabı sayısı	4	3	2

Üç program da B2 düzeyinde bitirir. Aralarındaki fark hedefte değil, başlangıç düzeyinde ve bu düzeyden B2'ye ulaşmak için okunacak kitap sayısındadır. Başlangıç düzeyi daha alt olan öğrenci daha çok saat ders görür.

Sınıflarınız program kodunuzla anılır: **P1-21**, Program 1'in 21 numaralı şubesi demektir.

Düzeyler ne anlama geliyor? A2, B1, B1+ ve B2 kodları, Avrupa Konseyinin **Diller İçin Avrupa Ortak Başvuru Metninden** (CEFR) gelir. Bu ölçek, dil öğrenen kişinin neleri yapabildiğini tarif eder.

BÖLÜM 4 • devam

Düzy	Bu düzeydeki bir öğrenci
A2	Günlük ihtiyaçlarla ilgili basit ve doğrudan bilgi alışverişi yapabilir; kendini, ailesini ve yakın çevresini anlatabilir.
B1	Tanıdık konularda karşılaştığı sorunların çoğuyla baş edebilir; ilgi alanına giren konularla ilgili bağlantılı metinler üretebilir; deneyimlerini ve planlarını anlatabilir.
B1+	Aynı becerileri daha geniş konu yelpazesinde ve daha az duraksayarak kullanabilir; görüşlerini gerekçelendirebilir.
B2	Hem somut hem soyut konularda karmaşık metinlerin ana fikrini anlayabilir; ana dili İngilizce olan kişilerle akıcı ve rahat iletişim kurabilir; çeşitli konularda açık ve ayrıntılı metinler yazabilir; güncel meselelerde farklı seçeneklerin üstünlük ve sakıncalarını açıklayarak görüşünü ifade edebilir.

Almanca hazırlık **Program 4** olarak adlandırılır; A1 düzeyinden başlar ve **B1** düzeyinde biter (bkz. 11).

4.3 İsteğe bağlı hazırlık programı

Üniversitemizin herhangi bir bölümünde okuyorsanız, kontenjan dâhilinde isteğe bağlı **İngilizce** hazırlık eğitimi için başvurabilirsiniz. İsteğe bağlı program yalnızca İngilizce için uygulanır.

Nasıl başvurulur. Yüksekokul web sitesinde (<https://ydyo.mu.edu.tr>) ilan edilen başvuru formunu doldurmanız ve **isteğe bağlı hazırlık seviye tespit sınavına** girmeniz gerekir. Sınav yüz yüze uygulanır ve aynı zamanda kontenjan sıralamasını belirler. Sonuçlar en yüksek puandan en düşüğe sıralanır; kabul edilen öğrenciler ile yedek adaylar **ad yerine öğrenci numarasıyla** Yüksekokul web sitesinden duyurulur. Kendi puanınızı ve sıranızı YDYO Öğrenci İşleri'nden öğrenebilirsiniz.

Eğitim. İsteğe bağlı hazırlık öğrencileri zorunlu hazırlık öğrencileriyle **birlikte** eğitim alır. Hedef düzeyiniz **B2**'dir ve hazırlığı tamamlamak için gereken puan **65**'tir.

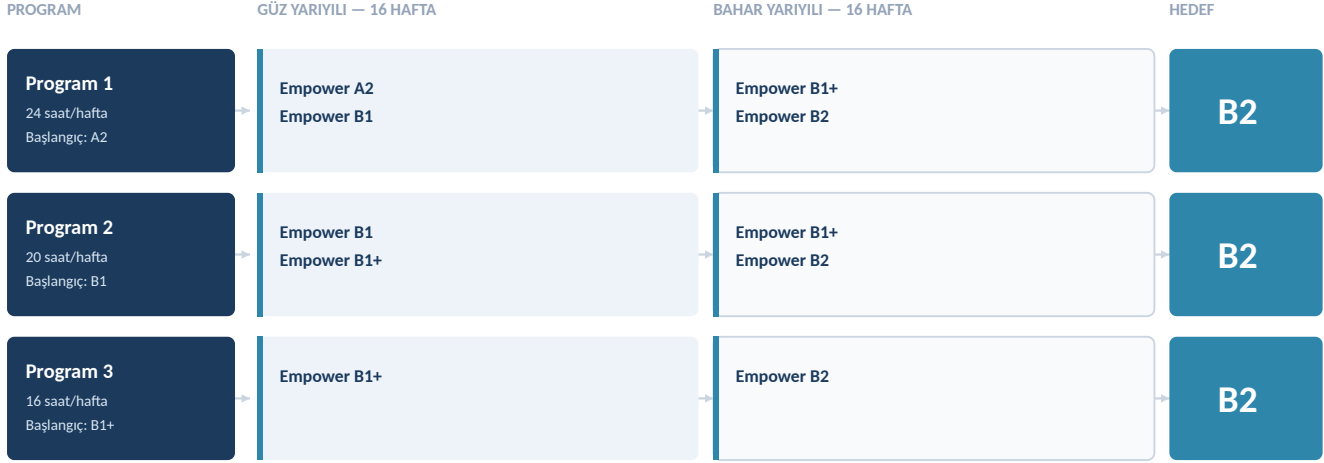
Sonraki yıllar. İsteğe bağlı hazırlık programını tamamladıktan sonra yeterlik sınavlarına girme durumunuz, her yıl akademik takvimde ilan edilen koşullara bağlıdır. Başvurunuzu ilan edilen tarihlerde ydyo@mu.edu.tr adresine e-posta ile yaparsınız.

Başarısız olursanız. İsteğe bağlı hazırlık öğrencisi olarak başarısız olmanız bölümünüzdeki öğrenimini etkilemez; bölümünüze devam edersiniz. Akademik takvimde ilan edilen tarihlerde başvurarak sonraki yeterlik sınavlarına girebilirsiniz (bkz. 12.1).

BÖLÜM 4 • devam

4.4 Düzey akış şeması

Bir akademik yıl boyunca izleyeceğiniz yol, hangi programda olduğunuza göre değişir. Aşağıdaki şema üç programın tamamını gösterir.



Üç programın da hedefi B2'dir.

Fark hedefte değil; başlangıç düzeyinde, okunacak kitap sayısında ve haftalık ders saatindedir. Akademik yıl 32 haftadır (16 + 16).

Program 2'nin B1+ kitabı iki yarıyla yayılır. Güz yarıyılında bitmez; bahar yarıyılında da devam eder.

Yıl boyunca uygulanan ölçmeler ve ağırlıkları için bkz. 8.1; yıl sonu başarı hesabı için bkz. 9.1.

4.5 Sınıf düzenlemesi

Yıl başında bir sınıfa yerleştirilirsiniz. Sınıflar yıl içinde **dört kez** düzenlenir: yerleştirmeniz yıl başında yapılır, ardından her Achievement sınavından sonra bir kez daha. Böylece akademik yılı dört farklı sınıfta tamamlarsınız.

Bu düzenlemeler program içinde yapılır. Hangi programda başladığınız o programda kalırsınız; değişen yalnızca sınıfınızdır.

Sınıflar neye göre karıştırılıyor? Rastgele — ve her zaman kendi programınız içinde. Not, cinsiyet, bölüm, fakülte veya başarı durumu gibi hiçbir ayırtıcı ölçüt kullanılmaz. Tek kural şudur: daha önce okuduğunuz bir sınıfa tekrar yerleştirilmezsiniz.

Sınıf değişikliği bir başarı sıralaması **değildir**. Amaç, yıl boyunca farklı arkadaşlarla ve farklı öğretim görevlileriyle çalışmanızdır.

Ayrıca her gün farklı dersliklerde ders yaparsınız; sabit bir derslik yoktur.

BÖLÜM 4 · devam

Program değişikliği ayrı bir işlemdir. Seviye tespit sınavı tanılayıcı bir ölçmedir ve tek başına kusursuz sonuç vermez. Bu nedenle dersler başladıktan sonra da program değişikliği mümkündür. Değişiklik, başarı durumunuza göre ve kontenjan dâhilinde, öğretim elemanlarının önerisi ve Yüksekokul Yönetim Kurulunun onayıyla yapılır. Talebiniz için program koordinatörünüze başvurun.

BÖLÜM 5

Ders kaynakları ve çevrimiçi sistemler

5.1 Ders kitaplarınız

2026-2027 akademik yılında İngilizce hazırlık programlarında **Cambridge Empower 2nd edition** serisi kullanılır (Cambridge University Press & Assessment).

Program	Kitap sayısı	Kitaplar
Program 1	4	Empower A2 · Empower B1 · Empower B1+ · Empower B2
Program 2	3	Empower B1 · Empower B1+ · Empower B2
Program 3	2	Empower B1+ · Empower B2

Almanca hazırlıkta **Momente** (A1 · A2 · B1) serisi kullanılır; bahar yarıyılında **Sicher B1+** tamamlayıcı kaynaktır (bkz. 11.2).

Kitabınızı edinmeniz gerekir. Yüksekokul hangi materyalin kullanılacağını belirler ve ilan eder; derse **orijinal kitapla** girmeniz zorunludur. Kitabınızı edinme imkânınız yoksa kitap bursuna başvurabilirsiniz (bkz. 5.5).

Ders kitaplarının yanında kullanılacak ek materyaller yıl içinde öğretim görevlileriniz tarafından duyurulur.

5.2 Cambridge One

Ders kitaplarınızın dijital paketi **Cambridge One** platformu üzerinden sunulur. Platform şunları içerir:

- **Online Assessment** — çevrimiçi ölçmeler
- **Digital Workbook** — mobil uyumlu dijital alıştırma kitabı
- **eBook** — sesli ve videolu elektronik kitap

Yıl içi ölçmelerinizden **Online Homework** ve **Online Quiz** bu platform üzerinden yapılır (bkz. 8.1).

5.3 Ders Yönetim Sistemi (DYS)

<https://dys.mu.edu.tr>

Üniversitenin ders yönetim sistemidir. Öğretim görevlilerinizin paylaştığı ek kaynaklar, duyurular ve **Online Seviye Tespit Sınavı** buradan yürütülür.

5.4 Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)

<https://obs.mu.edu.tr>

Notlarınızı, devamsızlığınızı ve ders programınızı buradan takip edersiniz.

BÖLÜM 5 · devam

Devamsızlığınızın takibi sizin sorumluluğunuzdadır. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu gereği not ve devamsızlık bilgileri toplu olarak açıklanamaz; bu bilgilere yalnız OBS üzerinden ulaşabilirsiniz.

5.5 Ek materyaller ve kitap bursu

Ders materyalini edinme imkânı olmayan öğrenciler için **kitap bursu** uygulanır.

Ne zaman duyurulur	Okul açıldıktan sonra
Nasıl başvurulur	Duyuruda belirtilen formu doldurarak
Sonuç	Değerlendirme sonucunda hak kazanırsanız size bildirilir
Sonrası	Ders materyalleriniz Yüksekokul tarafından tedarik edilir

Kitap bursu, her yıl ayrılan bütçe ve kontenjan dâhilinde yürütülür.

Yüksekokulun **Self-Access Center**'inde bağımsız çalışma için ek kaynaklar bulunur (bkz. 14.2).

BÖLÜM 6

Ders saatleri, ders programı ve devam

6.1 Haftalık ders saatleriniz

Program	Haftalık ders saati
Program 1	24
Program 2	20
Program 3	16
Program 4 (Almanca)	22

Program 4'ün günlere dağılımı için bkz. 11.3.

Akademik takvimde değişiklik olması gibi zorunlu hâllerde haftalık ders saatlerinde değişiklik yapılabilir. Böyle bir değişiklik olursa devamsızlık sınırınız yeniden hesaplanır, güncel sınır duyurulur ve Öğrenci Bilgi Sistemine işlenir.

6.2 Günlük ders saatleri ve ders programınız

Dersleriniz 08:30 - 15:15 arasındaki altı ders saatine yerleştirilir. Günlük ders sayınız hangi programda olduğunuza ve o günlük ders programınıza göre değişir. Ders süresi 45 dakika, ders araları 15 dakikadır.

Ders	Saat
1. ders	08:30 - 09:15
2. ders	09:30 - 10:15
3. ders	10:30 - 11:15
4. ders	11:30 - 12:15
Öğle arası	12:15 - 13:30
5. ders	13:30 - 14:15
6. ders	14:30 - 15:15

Ders programınız, programınız ve sınıfınız belirlendikten sonra dersinize giren öğretim görevlileri tarafından size bildirilir. Programınızı Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden de takip edebilirsiniz.

Her gün farklı dersliklerde ders yaparsınız; sabit bir dersliğiniz yoktur (bkz. 4.5).

6.3 Devam zorunluluğu

Derslerin %85'ine devam etmek zorundasınız.

BÖLÜM 6 • devam

Devam koşulunu yerine getirmeyen öğrenci, **mazereti kabul edilmiş olsa dahi başarısız sayılır**; derslere devam edemez, **yıl içinde yapılan ölçmelere** ve yıl sonu yeterlik sınavına katılamaz.

Devamsızlık **yıllık** olarak değerlendirilir; hazırlık eğitimi yıllık bir süreç olduğu için yarıyıl bazında hesaplanmaz.

Devamsızlık hakkınız **hangi programda olduğunuza göre değişir** — haftalık ders saatiniz farklı olduğu için sınır da farklıdır (bkz. 6.4).

Devamsızlık sınırını aşmanın sonucu ise kayıt durumunuza göre değişir:

Durumunuz	Devamsızlık sınırını aşarsanız
Bu yıl hazırlığa yeni kayıt yaptınız	Derslere devam edemez, yıl içi ölçmelere ve yıl sonu yeterlik sınavına giremezsiniz
Önceki yıldan kayıtlısınız ve derslere devam etmeyi seçtiniz	Yeterlik sınavlarına yine girersiniz, ancak yıl içi notunuz kullanılamaz
Önceki yıldan kayıtlısınız ve derslere devam etmiyorsunuz	Devam yükümlülüğünüz yoktur; yeterlik sınavlarına girersiniz

Dikkat. Yeni kayıtlı öğrenci için devamsızlık, yılın en ciddi riskidir: devamsızlıktan kalan öğrenci yıl içi notu ne olursa olsun yıl sonu yeterlik sınavına giremez.

Önceki yıldan kayıtlı öğrenci, **ikinci yılındaki yeterlik sınavlarının tamamına her hâlükârda girer**. Derslere devam etmeyi seçip devamsızlık sınırını aşarsanız yalnızca yıl içi notunuz devre dışı kalır; bu durumda **yalnızca yeterlik sınavı notunuz** dikkate alınır (bkz. 9.1).

Sınav ve duyurularda geçen **DVS** kısaltması "devamsızlık sınırını aşmamış olması" anlamına gelir.

6.4 Devamsızlık nasıl hesaplanır

Devamsızlık sınırı, yıl boyunca yapılan toplam ders saatinin **%15'idir**. Haftalık ders saatiniz programa göre değiştiği için sınır da değişir.

2026-2027 akademik yılı **32 haftadır** (güz 16 + bahar 16).

Program	Haftalık saat	Yıllık toplam	Devamsızlık sınırı	Kaçıncı saatte kalırsınız
Program 1	24	768 saat	115,2 saat	116. saatte
Program 2	20	640 saat	96 saat	97. saatte
Program 3	16	512 saat	76,8 saat	77. saatte
Program 4	22	704 saat	105,6 saat	106. saatte

Örnek. Program 1 öğrencisiyseniz haftada 24 saat, yılda 768 saat dersiniz vardır. 768 saatin %15'i 115,2 saattir. **116. devamsızlık saatinde** devamsızlıktan kalmış sayılırsınız.

BÖLÜM 6 - devam

Bu ne kadar eder? Program 1'de 116 saat, haftada 24 saat ders gören bir öğrenci için yaklaşık **beş haftalık** derse denk gelir.

Tablo, akademik takvimde ilan edilen hafta sayısı ve haftalık ders saatiniz esas alınarak hesaplanmıştır. Bu değerlerde değişiklik olursa sınırlar yeniden hesaplanır ve duyurulur.

Devam ve devamsızlık durumunuzu **OBS** üzerinden kontrol etmelisiniz; takip sizin sorumluluğunuzdadır.

6.5 Rapor ve mazeret

Rapor devamsızlık için mazeret sayılmaz. Raporlu olduğunuz günler de devamsızlığınıza işlenir. Yönetmelik raporlu ve raporsuz devamsızlık için ayrı bir sınır tanımaz; sınır her durumda %15'tir.

Uzun süreli sağlık sorunu yaşıyorsanız. Ameliyat, kaza veya uzun süreli tedavi gibi durumlarda vakit kaybetmeden **YDYO Öğrenci İşleri'ne** başvurun. Kayıt dondurma ve benzeri seçenekler ile bunların hazırlık süresine etkisi hakkında bilgiyi buradan alırsınız.

Engeliniz veya süregelen bir sağlık durumunuz varsa eğitim ve sınav süreçlerinde size uygun düzenlemeler yapılır. Durumunuzu YDYO idaresine bildirmeniz yeterlidir; ayrıntı için bkz. 14.5.

Öğretim görevlinizin gelemediği dersler. Öğretim görevlinizin gelemediği durumlarda ders başka bir öğretim görevlisiyle veya sınıf birleştirmesiyle sürdürülür; uzun süreli yokluklarda düzenleme size duyurulur.

Yapılamayan ders saatlerinde yoklama alınmaz — o ders saatleri devamsızlığınıza işlenmez. Ders başka bir öğretim görevlisiyle veya sınıf birleştirmesiyle yapıldığında yoklama normal biçimde alınır.

Sınavlara ilişkin mazeret ve telafi hakkı ayrı bir konudur; bkz. 8.4.

6.6 Devamsızlıktan kalmanın diğer sonuçları

Devamsızlık sınırını aştığınızda (DVS) yalnızca derslere ve sınavlara giremezsiniz demek değildir: **öğrencilik statünüz değişir**. Bu değişiklik, eğitiminizin dışındaki bazı haklarınızı da etkileyebilir.

Etkilenebilecek konular:

- Yurt durumunuz
- Aldığınız krediler ve burslar

Bu konularda Yüksekokulumuzun hiçbir yetkisi yoktur. Yurt ve kredi/burs işlemleri farklı kurumlar tarafından yürütülür; DVS durumunuzun bu işlemlere nasıl yansıtacağı o kurumların kurallarına bağlıdır.

Ne yapmalısınız. Devamsızlığınız sınırı yaklaşıyorsa, sınırı aşmadan önce yurt ve kredi/burs durumunuzu ilgili kurumdan öğrenin. Devamsızlığınızı **OBS** üzerinden takip edebilirsiniz (bkz. 6.4).

Bu bölümün amacı sizi kaygılandırmak değil, kararınızı bilerek vermenizi sağlamaktır. Devamsızlığın sonuçları yalnızca o yılın dersleriyle sınırlı kalmayabilir.

BÖLÜM 7

Sınav sistemi

7.1 Genel bakış — hangi sınav ne için

Hazırlık eğitiminde dört ayrı sınav uygulanır; **dördüne birden girmezsiniz**. Aşağıdaki şema bu sınavların yıl içindeki sırasını, tablo ise her birinin ne işe yaradığını ve kimlerin girdiğini gösterir.

GİRİŞ YOLLARI — AYRI



DERSLER BAŞLAR — TEK KÜME

Hazırlık eğitimi — iki grup tek küme olur

Öğrenciler geldikleri yola bakılmaksızın, seviyelerine göre programlara ve program içinde uygun sınıflara birlikte yerleştirilir. Devam, ölçme ve değerlendirme bundan sonra herkes için aynı kurallara tabidir.

Seviyeye göre yerleştirme

Program ve sınıf ataması
Seviyeler arası geçiş mümkün

Yıl içi değerlendirme

Quiz - Achievement - Speaking
Devam zorunluluğu %85

Yıl sonu Yeterlik Sınavı

Yıl içi %40 + Yeterlik %60
Bahar yarıyılı sonu

Bahar yarıyılı başındaki yeterlik sınavına, geldiği yol ne olursa olsun yalnızca yönetmelikte sayılan öğrenciler girebilir (bkz. 7.4).

DBS - Dil Becerisi Sınavı — 14 Eylül

Eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan yeterli puan almış, ancak o sınavda dört temel beceriden biri ölçülmemiş öğrenciler için yapılır. Giriş eşiği bilim alanı yabancı dil olan programlarda 70, diğerlerinde 65'tir.

Sınav	Ne işe yarar	Kimler girer
Seviye Tespit ve Yeterlik Sınavı (STYS)	Hazırlıktan muaf olup olmayacağını belirler	Zorunlu hazırlık sınıfına kayıtlı tüm öğrenciler - derslerden önce
Online Seviye Tespit Sınavı	Muaf olmayan öğrencinin hangi programa yerleştirileceğini belirler	Bütün hazırlık öğrencileri — zorunlu - derslerin ilk haftası
Yeterlik Sınavı	Hazırlığı tamamlayıp tamamladığını belirler	Yıl içinde ve yıl sonunda, koşulları sağlayanlar
Dil Becerisi Sınavı (DBS)	Dışarıdan getirdiğiniz sınav belgesindeki eksik beceriyi tamamlar	Eşdeğer sınav belgesi sunanlar

BÖLÜM 7 · devam

7.2 Online Seviye Tespit Sınavı

Bu sınav, hazırlık sınıflarında **uygun düzeydeki programa yerleştirilmeniz** için yapılır. Bütün hazırlık öğrencileri için zorunludur.

Nerede	Ders Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden, çevrimiçi
Nasıl	Bireysel olarak; mobil cihazlardan da girilebilir
Ne zaman	Belirli bir tarihi yoktur. Dersler başladıktan sonra ilk hafta içinde tamamlamanız yeterlidir
Sonuç	Değerlendirme otomatiktir; sonucunuz anında çıkar ve program yerleştirmeniz hemen yapılır
Duyuru	Yüksekokul web sitesi ve sosyal medya hesapları

Yıl içinde katılan öğrenciler. Dikey geçiş, yatay geçiş, ek kontenjan veya başka bir sebeple ilk haftadan sonra katılırsanız, uygun programa yerleştirilebilmeniz için önce bu sınavı tamamlamanız istenir.

Bu sınav **tanılayıcı** bir ölçmedir: dil düzeyinizi belirler ve hangi programda eğitim alacağınıza bu sonuca göre karar verilir. STYS notu bulunmayan öğrenciler de bu sınav sonucuna göre programlara atanır.

Bu sınav sizi **seçmek** için değil, doğru programa yerleştirmek içindir. İsteğe bağlı hazırlık programının seviye tespit sınavı bundan ayrıdır ve yüz yüze yapılır (bkz. 4.3).

7.3 Seviye Tespit ve Yeterlik Sınavı (STYS)

Zorunlu hazırlık sınıfına kayıtlıysanız, akademik takvimde belirtilen tarihte **Seviye Tespit ve Yeterlik Sınavı'na** (STYS) girersiniz. Bu sınav güz yarıyılı başında, yılda bir kez yapılır.

Bu sınava kim girer? Zorunlu hazırlık sınıfına kayıtlı **bütün** öğrenciler — bu yıl yeni kayıt yaptırılanlar da, önceki yıldan kayıtlı olanlar da. **Adındaki "seviye tespit" ne anlama geliyor?** STYS esasen bir **yeterlik sınavıdır**; amacı hazırlıktan muaf olup olmayacağınızı belirlemektir. "Seviye tespit" ifadesi pratik bir işlevi anlatır: sınavda başarılı olamayan bir öğrencinin programa yerleştirilmesi gerektiğinde STYS notu seviye belirleme amacıyla da kullanılabilir.

BÖLÜM 7 - devam

GÜZ YARIYILI BAŞI - STYS PUAN AKIŞI



Dayanak: Yönetmelik Md. 13(4) - Md. 16(1) - Md. 18

Sınav tek sınavdır ve iki kısımdan oluşur:

Kısım	Puan	Ne olur
Yazılı	85	85 puan üzerinden en az 50 alırsanız sözlü kısma girmeye hak kazanırsınız
Sözlü	15	Yazılı barajını geçenler davet edilir
Toplam	100	İki kısmın toplamı yeterlik notunuzdur

Yazılı kısımdan 85 üzerinden 50 alamazsanız sözlü kısma **çağrılmazsınız**; sınavınız yazılı kısımla tamamlanır.

50 eşiği nereden geliyor? Bu eşik, sözlü sınava girme hakkı içindir. Geçme puanı 65 olan bir öğrenci yazılıdan 50, sözlüden de tam puan (15) alırsa toplam 65'e ulaşabilir — yani hâlâ başarılı olma ihtimali vardır. Yazılıdan 50'nin altında alan öğrenci için bu ihtimal kalmadığından sözlü kısma girmesine gerek yoktur.

Program yerleştirmeniz Online Seviye Tespit Sınavı sonucunuza göre yapılır (bkz. 7.2). STYS'de başarılı olamayan öğrencilerin STYS notu da seviye belirleme amacıyla kullanılabilir.

Toplam puanınıza bölümünüzün gerektirdiği puan uygulanır (bkz. 7.7). Bu puanı sağlarsanız hazırlık eğitiminden muaf olur ve doğrudan bölümünüze başlarsınız.

Güz başı sınavında yıl içi notu yoktur. "%40 yıl içi + %60 yeterlik" formülü yalnızca **yıl sonu** yeterlik sınavı için geçerlidir (bkz. 9.1).

İsteğe bağlı hazırlık programından önceki yılda başarısız olan öğrenciler için güz yarıyılı başında **ayrı bir yeterlik sınavı** yapılır (bkz. 12.1).

BÖLÜM 7 • devam

7.4 Yeterlik sınavı fırsatları

Yeterlik sınavı, hazırlık eğitimini tamamlayıp tamamladığınızı belirleyen sınavdır. Bir akademik yılda **üç olağan** yeterlik sınavı yapılır; ayrıca koşula bağlı iki fırsat daha vardır.

BİR AKADEMİK YILDA YETERLİK SINAVI FIRSATLARI

Güz yarıyılı başı Seviye Tespit ve Yeterlik Sınavı (STYS) 7-9 Eylül	KİMLER GİREBİLİR • Zorunlu hazırlık sınıfına yeni kayıt yaptırılan öğrenciler. Yazılı 85 + sözlü 15 puan.
Bahar yarıyılı başı Yeterlik Sınavı 11-12 Ocak	KİMLER GİREBİLİR • Önceki yıldan kayıtlı öğrenciler — derslere devam edip etmedikleri fark etmez, kendi imkânlarıyla hazırlananlar da girer. • Program 3'e kayıtlı yeni öğrencilerden son Achievement sınavında 85 ve üzeri puan alanlar. • Lisansüstü programlara kayıtlı öğrenciler. Başvuru akademik takvimde ilan edilen tarihlerde yapılır.
Bahar yarıyılı sonu Yıl Sonu Yeterlik Sınavı 15-17 Haziran	KİMLER GİREBİLİR • Önceki yıldan kayıtlı ve yeni kayıtlı bütün öğrenciler. • Yeni kayıtlı öğrencilerin devamsızlık sınırını aşmamış olması gerekir. Yıl içi değerlendirilmenin %40'ı ile bu sınavın %60'ı toplanarak yıl sonu başarı notu hesaplanır.
Takvim dışı Senato kararıyla ek yeterlik sınavı Yıl içinde	KİMLER GİREBİLİR • Yalnızca Senatonun uygun gördüğü öğrenci grupları. Örneğin yatay geçiş veya DGS yoluyla gelen öğrenciler için ek bir sınav uygun görülürse, sınava yalnızca o öğrenciler girer.
Yaz dönemi Yaz okulu yeterlik sınavı Yaz okulu açılırsa	KİMLER GİREBİLİR • Yaz okuluna kayıtlı öğrenciler. Yaz okulu açılmadığı yıllarda bu sınav yapılmaz.

Yönetmelik yılda üç yeterlik sınavı öngörür (Md. 22/1). Son iki sınav olağan takvimin parçası değildir; koşulları oluştuğunda uygulanır.

Ne zaman	Kimler girebilir
Güz yarıyılı başı — STYS	Zorunlu hazırlık sınıfına kayıtlı tüm öğrenciler — yeni kayıtlı ve önceki yıldan kayıtlı
Bahar yarıyılı başı	• Önceki yıldan kayıtlı öğrenciler (derslere devam edip etmedikleri fark etmez) • İleri seviye grup olarak belirlenen programdaki yeni öğrencilerden son Achievement sınavında en az 85 puan alanlar — 2026-2027'de bu grup Program 3'tür • Lisansüstü programlara kayıtlı öğrenciler
Bahar yarıyılı sonu — yıl sonu yeterlik sınavı	Bütün öğrenciler. Yeni kayıtlı öğrencilerin devamsızlık sınırını aşmamış olması gerekir (bkz. 6.3)

BÖLÜM 7 - devam

Koşula bağlı iki fırsat daha:

- **Senato kararıyla ek yeterlik sınavı** — yalnız Senatonun uygun gördüğü öğrenci grupları için (örneğin yatay geçiş veya DGS yoluyla gelen öğrenciler)
- **Yaz okulu yeterlik sınavı** — yaz okuluna kayıtlı öğrenciler için; yaz okulu açılmadığı yıllarda yapılmaz (bkz. 12.2)

Başvuru. Hangi sınav için başvuru yapılması gerektiği ve başvuru tarihleri akademik takvimde ilan edilir (bkz. 12.1). Başvuru gerektiren bir sınav için başvurmayan öğrenci sınava alınmaz; tereddüde düşerseniz YDYO Öğrenci İşleri'ne sorun.

Yeterlik sınavları için mazeret sınavı hakkı verilmez.

Önceki yıldan kayıtlıysanız ikinci yılınızda yapılan yeterlik sınavlarının tamamına girersiniz — derslere devam etmeyi seçmiş olmanız ya da olmamanız bu hakkı etkilemez.

Sınav yeri. Yeterlik sınavları Yabancı Diller Yüksekokulu binasındaki dersliklerde **yüz yüze** yapılır.

7.5 Dil Becerisi Sınavı (DBS)

Senato tarafından eşdeğerliği kabul edilen bir sınavın belgesini sunuyorsanız ancak o sınav konuşma, yazma, okuma ve dinleme becerilerinden birini ölçmüyorsa, eksik beceriyi ölçmek için **Dil Becerisi Sınavı'na** girersiniz. DBS tamamlayıcı bir sınavdır.

Örneğin YDS ve YÖKDİL dört beceriyi birlikte ölçmez; bu sınavlardan aldığınız puan, DBS sonucuna okuma becerisi notu olarak eklenir.

Giriş için gereken puan: bilim alanı yabancı dil olan bölümlerde **70**, diğer bölümlerde **65**. Belgenizin son beş yıl içinde alınmış olması gerekir.

DBS tarihleri akademik takvimde ilan edilir.

BÖLÜM 7 • devam

7.6 Ulusal ve uluslararası sınav eşdeğerliği

Hazırlık eğitiminden muaf olmanın birden çok yolu vardır:

Yol	Koşul
Yeterlik sınavı	Bölümünüzün gerektirdiği puanı almak (bkz. 7.4)
Eşdeğer sınav belgesi	Senato tarafından eşdeğerliği kabul edilen ulusal veya uluslararası bir sınavdan, son beş yıl içinde, bölümünüzün gerektirdiği puanı aldığınızı gösteren belge sunmak
Öğrenimini o dilde tamamlamış olmak	Ortaöğretiminin tamamını, öğretim dilinin o yabancı dil olduğu bir ülkede tamamlamış olmak
Daha önce hazırlığı başarmış olmak	Son beş yıl içinde bir yükseköğretim kurumunun hazırlık programını aynı düzeyde başarıyla tamamlamış olmak
Yatay veya dikey geçiş	Geldiğiniz kurumdaki hazırlık durumunuza göre değerlendirilir

Dört dil becerisini birlikte ölçen sınavlardan yeterli puan alan öğrenciler doğrudan muaf sayılır. Dört beceriyi ölçmeyen sınavlar için bkz. 7.5.

Güncel denklik puanları: **Ulusal ve Uluslararası Yabancı Dil Sınavları Eşdeğerlikleri**

Durumunuz yukarıdakilerden birine uyuyorsa veya emin değilseniz, belgelerinizle birlikte **YDYO Öğrenci İşleri**'ne başvurun.

7.7 Muafiyet ve geçme puanları

Hazırlık eğitiminden muaf olmak veya hazırlığı başarıyla tamamlamak için almanız gereken puan bölümünüze göre değişir:

Bölümünüz	Düzy	Gereken puan
Bilim alanı yabancı dil olan bölümler — İngiliz Dili Eğitimi, İngilizce Mütercim ve Tercümanlık, İngiliz Dili ve Edebiyatı	B2	70
Alman Dili Eğitimi	B1	70
Diğer bütün bölümler ve isteğe bağlı hazırlık	B2	65

Bu puan hem STYS'de, hem yeterlik sınavlarında, hem de yıl sonu başarı hesabında aynı biçimde uygulanır.

BÖLÜM 7 · devam

7.8 Sınav günü kuralları

- Sınav salonuna **öğrenci kimlik kartınızla** girilir.
- Sınav saatinden önce salonda bulunun. **Geç kalırsanız:**

Sınav türü	Geç kaldığınızda
Dinleme bölümü olan sınavlar	Dinleme bölümü başlayınca kadar gelerseniz sınava katılabiliyorsunuz
Konuşma sınavları	Sınav Biriminin belirleyip duyurduğu süreler içinde sınava girebilirsiniz
Diğer sınavlar (yazma sınavları dâhil)	İlk on beş dakika içinde gelerseniz sınava alınırsınız; on beş dakikadan sonra salona alınmazsınız

Hangi sınav olursa olsun **geç kalan öğrenciye ek süre verilmez**; sınav herkes için aynı saatte biter.

- Cep telefonu ve akıllı saat dâhil elektronik cihazlar sınav salonuna sokulamaz; getirdiğiniz cihazları kapalı hâlde, sınav öncesinde görevlinin göstereceği yere bırakırsınız.
- Sınav sırasında gözetmen talimatlarına uyulur.
- Kopya ve kopyaya teşebbüs hakkında yapılacak işlem için bkz. 13.2.
- Engeliniz veya süregelen bir sağlık durumunuz nedeniyle sınav düzenlemesine ihtiyaç duyuyorsanız** talebinizi sınav tarihinden önce bildirin; bireysel sınav, ayrı oda ve beceri muafiyeti dâhil düzenlemeler yapılabilir (bkz. 14.5).

Sınav günlerinde ders yapılıp yapılmadığı ölçmeye göre değişir (bkz. 8.2).

BÖLÜM 8

Yıl içi ölçme ve değerlendirme

8.1 Ölçme araçları ve ağırlıkları

Yıl boyunca 23 ölçme yapılır. Bunların toplamı yıl içi puanınızı oluşturur ve %100'e tamamlanır.

Ölçme		Adet	Birim ağırlık	Toplam
Achievement Exam	Başarı sınavı	3	%9	%27
Quiz	Kısa sınav	4	%4	%16
Writing Quiz	Yazma sınavı	4	%4	%16
Project Work	Proje çalışması	3	%4	%12
Speaking Achievement	Konuşma başarı sınavı	1	%9	%9
Online Homework	Çevrimiçi ödev	2	%4	%8
Speaking Quiz	Konuşma sınavı	1	%4	%4
Online Quiz	Çevrimiçi sınav	1	%4	%4
Class Performance	Sınıf performansı	4	%1	%4
Toplam		23		%100

İki konuşma sınavının ağırlığı farklıdır. Speaking Quiz %4, Speaking Achievement %9'dur. Bu fark bilinçlidir: %9 ağırlıklı Speaking Achievement, Achievement sınavlarıyla aynı ağırlıkta olduğu için aynı itiraz hakkına tabidir (bkz. 10.2).

Yıl içi puanınızın yıl sonu başarı notuna nasıl yansıdığı için bkz. 9.1.

BÖLÜM 8 • devam

8.2 Her ölçme ne yapar

Ölçme	İçerik	Sınav günü ders
Achievement Exam	Dil bilgisi ve kelime kullanımı (<i>use of English</i>), dinleme ve okuma bölümleri; üçüncü sınavda ayrıca yazma bölümü. Üçü de Cuma günü yapılır.	Yapılmaz
Quiz	Derste kullanılan kaynaklarda çalışılan konular ve dil becerileri	Devam eder
Writing Quiz	Derste çalışılan yazma konuları	Devam eder
Speaking Quiz • Speaking Achievement	Derslerde çalışılan konularla ilgili konuşma becerileri; randevu verilir	Yapılmaz
Project Work	Belirlenen bir konuda hazırlanan çalışma. İki aşamalıdır: bir hafta konu tanıtılır, birkaç hafta sonra sunum yapılır. Puan sunuma verilir.	Devam eder
Online Homework	Cambridge One üzerinden, kitap üniteleriyle paralel ödevler	Devam eder
Online Quiz	Cambridge One üzerinden çevrimiçi sınav	Devam eder
Class Performance	Derse hazırlık, derse katılım ve verilen görev ve ödevlerin zamanında yerine getirilmesi. Değerlendirme ölçütleri dönem başında duyurulur.	—

Her sınavdan önce elinize ne geçer

Sınav Birimi her sınavdan önce iki şey hazırlar ve öğretim görevlileriniz aracılığıyla sizinle paylaşır:

- **Örnek sınav** — gerçek sınavla aynı soru tiplerini içerir ve aynı kazanımları ölçer
- **Sınav spesifikasyonu** — her sorunun neyi ölçtüğünü ve hangi öğrenme çıktısına karşılık geldiğini gösterir

Böylece sınava girmeden önce neyle karşılaşacağınızı ve nasıl değerlendirileceğinizi bilirsiniz.

Sınav örnekleri ve değerlendirme ölçütleri ayrıca bu el kitabının eklerinde ve Yüksekokul web sitesinde bulunur.

Aynı programdaki bütün öğrenciler aynı sınavı, aynı gün ve saatte girer.

Sınav soruları Sınav Birimi tarafından hazırlanır; dersinize giren öğretim görevlisi soruları hazırlamaz. Hazırlanan sınavlar, Sınav Birimi dışındaki öğretim elemanları, ana dili İngilizce olan okutmanlar ve müdür yardımcıları tarafından gözden geçirilir.

Yazma ve konuşma sınavlarından önce standardizasyon toplantısı yapılır — yazma için Sınav Birimi, konuşma için İngilizce Konuşma Becerileri Birimi tarafından. Amaç değerlendirme birliğidir: aynı nitelikteki bir cevap, hangi öğretim görevlisi okursa okusun aynı puanı alır.

BÖLÜM 8 · devam

Yazma ve konuşma kâğıtlarınız en az iki değerlendirici tarafından okunur. Bu, notunuzun tek bir kişinin değerlendirmesine bağlı kalmamasını sağlar.

Akademik yıl başında, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini tanıtan bir oryantasyon programı sunulur.

8.3 Sınav takvimi

Güz yarıyılı — toplam %48

Ölçme	Tarih	Ağırlık
Quiz 1	13-14 Ekim 2026	%4
Writing Quiz 1	27-28 Ekim 2026	%4
Achievement Exam 1	6 Kasım 2026, Cuma	%9
Class Performance 1	6 Kasım 2026	%1
Project Work 1	tanıtım 16-20 Kasım · sunum 14-18 Aralık 2026	%4
Quiz 2	8-9 Aralık 2026	%4
Writing Quiz 2	22-23 Aralık 2026	%4
Speaking Quiz	29-30 Aralık 2026	%4
Achievement Exam 2	8 Ocak 2027, Cuma	%9
Class Performance 2	8 Ocak 2027	%1
Online Homework 1	duyurulacak	%4

BÖLÜM 8 • devam

Bahar yarıyılı — toplam %52

Ölçme	Tarih	Ağırlık
Project Work 2	tanıtım 15-19 Şubat · sunum 29 Mart - 2 Nisan 2027	%4
Quiz 3	2-3 Mart 2027	%4
Writing Quiz 3	23-24 Mart 2027	%4
Achievement Exam 3	9 Nisan 2027, Cuma	%9
Class Performance 3	9 Nisan 2027	%1
Project Work 3	tanıtım 12-16 Nisan · sunum 10-14 Mayıs 2027	%4
Speaking Achievement	21-22 Nisan 2027	%9
Quiz 4	4-5 Mayıs 2027	%4
Online Quiz	28 Mayıs 2027	%4
Writing Quiz 4	1-2 Haziran 2027	%4
Class Performance 4	18 Haziran 2027	%1
Online Homework 2	duyurulacak	%4
Yıl sonu yeterlik sınavı	15-17 Haziran 2027	—

Günlerin deseni. Üç Achievement sınavı da **Cuma** günü yapılır ve o gün ders yapılmaz. Quiz ve Writing Quiz sınavları **Salı-Çarşamba** gününe yayılır ve ders saatinde yapılır. Speaking Quiz Salı-Çarşamba, Speaking Achievement Çarşamba-Perşembe günündedir; ikisi için de size ayrı randevu verilir. Project Work'ün tanıtım ve sunum haftalarında dersler normal akışında devam eder.

İki Online Homework'ün tarihleri dönem içinde duyurulur.

8.4 Mazeret ve telafi

Telafi sınavı hakkı yalnızca Achievement sınavları için tanınır ve belgelenmiş bir mazeret gerektirir. Kabul edilen mazeretler arasında tam teşekküllü hastane raporu ve Üniversite adına görevlendirilmiş olmak yer alır.

Ölçme	Telafi hakkı
Achievement Exam	Var — belgelenmiş mazeret hâlinde
Quiz · Writing Quiz · Speaking Quiz · Speaking Achievement · Project Work · Class Performance · Online ölçmeler	Yok
Yeterlik sınavları	Yok

BÖLÜM 8 · devam

Nasıl başvurulur. Dilekçenizi mazeret belgenizle birlikte YDYO Öğrenci İşleri'ne teslim edebilir ya da e-posta ile iletebilirsiniz. Talebiniz Yüksekokul Yönetim Kurulunca karara bağlanır.

Başvurunun bir süresi vardır. Mazeret sınavı başvurusu belirli bir süre içinde yapılmalıdır; dilekçenizi gecikmeden verin. Süre ve usul için YDYO Öğrenci İşleri Ofisine başvurun.

BÖLÜM 9

Başarı, geçme ve süre

9.1 Yıl sonu başarı hesabı

Hazırlık eğitimini başarıyla tamamlamanız için **iki koşulu birlikte** sağlamanız gerekir: yıl sonu yeterlik sınavı barajı ve bölümünüzün gerektirdiği başarı notu.

YIL SONU BAŞARI HESABI — İKİ KOŞUL, SIRAYLA

1 - BARAJ Yeterlik sınavı	Yıl sonu yeterlik sınavından 100 üzerinden en az 50 puan. Bu barajı sağlayamazsanız başarı notunuz hesaplanmaz — yıl içi puanınız ne olursa olsun başarısız sayılırsınız.
2 - BAŞARI NOTU Yıl içi ve sınav birlikte	Yıl içi puanı × %40 + Yeterlik sınavı puanı × %60 = yıl sonu başarı notunuz Bu formül yalnızca yıl sonu yeterlik sınavı için geçerlidir.
3 - EŞİK Bölümünüzün gerektirdiği puan	70 Bilim alanı yabancı dil olan bölümler 65 Diğer bütün bölümler ve isteğe bağlı hazırlık Toplam, bölümünüzün gerektirdiği puana ulaşmalıdır.

Hangi bölümün hangi puanı gerektirdiğinin tam listesi için bkz. 7.7.

Bu formül **yalnızca yıl sonu** yeterlik sınavı için geçerlidir. Güz ve bahar başı sınavlarında yıl içi notu hesaba katılmaz; o sınavlarda sınav puanınız doğrudan değerlendirilir (bkz. 7.3).

Yıl içi notu bulunmayan öğrenciler. Önceki yıldan kayıtlı olup derslere devam etmeyen ya da devam edip devamsızlık sınırını aşan öğrencilerde bu formül uygulanmaz; **yalnızca yeterlik sınavı notunuz dikkate alınır** (bkz. 6.3).

9.2 Örnek senaryolar

A öğrencisi — başarılı

- Yıl içi puanı 80 → 80'in %40'ı = 32
- Yeterlik sınavı puanı 70 → 70'in %60'ı = 42
- Toplam: 74

Yeterlik sınavından 50 barajını geçmiştir ve toplam puanı 74'tür. 70 ve 65 eşiklerinin ikisini de sağlar; hazırlığı başarıyla tamamlamış sayılır.

BÖLÜM 9 - devam

B öğrencisi — eşiğe göre değişir

- Yıl içi puanı 60 → %40'ı = 24
- Yeterlik sınavı puanı 70 → %60'ı = 42
- Toplam: 66

Barajı geçmiştir. Bölümü 65 puan gerektiriyorsa **başarılıdır**; 70 gerektiriyorsa **başarısızdır**. Aynı puan, bölüme göre farklı sonuç verir.

C öğrencisi — baraj sağlanamadı

- Yıl içi puanı 90 → %40'ı = 36
- Yeterlik sınavı puanı 49

Yeterlik sınavından en az 50 alma koşulunu sağlayamamıştır. Yıl içi puanı ne kadar yüksek olursa olsun **notu hesaplanmaz** ve başarısız sayılır.

C öğrencisinin durumu barajın neden ayrı bir koşul olduğunu gösterir: yıl içi başarısı yıl sonu sınavının yerini tutmaz.

9.3 Başarısız olursanız

Hazırlık eğitiminde başarısız olursanız üç seçeneğiniz vardır. Seçmeden önce sonuçlarını okuyun.

Seçenek	Koşulu	Bilmeniz gerekenler
Yaz okuluna başvurmak	Bahar sonu yeterlik sınavından en az 50 puan almış olmanız gerekir. Yaz okulu her yıl açılmayabilir	Ücretlidir; ayrıntı için bkz. 12.2
İkinci yıl hazırlık sınıfına devam etmek	Akademik takvimde ilan edilen tarihlerde dilekçeyle başvurulur; başvurunuz kontenjan durumuna göre karara bağlanır	Derslere devam eder, yıl içi ölçmelere girersiniz. Devamsızlık sınırını aşarsanız yıl içi notunuz kullanılamaz (bkz. 6.3).
Derslere devam etmeden yalnızca yeterlik sınavlarına girmek	Başvuru dönemi aynıdır	Öğrencilik statünüz sürer, ancak derslere devam eden öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanamazsınız ve aynı yıl içinde derslere dönme talebinde bulunamazsınız. Yıl içi notunuz olmaz.

Hangi seçeneği seçerseniz seçin, ikinci yılınızdaki **yeterlik sınavlarının tamamına girme hakkınız vardır** (bkz. 7.4). **Derslere devam etmeme kararı yıl içinde geri alınamaz.** Bu yolu seçerseniz aynı yıl içinde derslere dönmek için başvuramazsınız. Karar vermeden önce YDYO Öğrenci İşleri'ne danışın.

İkinci yıla kalan öğrenciler, bağlı oldukları fakülte tarafından tanımlanan **öğrenci katkı payını** öder. **Hazırlık sınıfı sınavlarına girmek için ayrıca ücret ödemezsiniz.** Yaz okulu ise ücretlidir (bkz. 12.2).

BÖLÜM 9 · devam

Katkı payı borcunuz varsa yeterlik sınavı sonucunuz sisteme yazılamaz. Bu, özellikle derslere devam etmeyen öğrencilerin en sık yaşadığı sorundur. Sınava girmeden önce mutlaka okuyun: bkz. 14.6.

9.4 Azami süre

Zorunlu hazırlık sınıfını **iki eğitim-öğretim yılı** içinde başarıyla tamamlayamayan öğrencinin, kayıtlı olduğu bölüm veya programdan ilişkisi kesilir.

Bu süre, hazırlık sınıfına ilk kayıt olduğunuz eğitim-öğretim yılında başlar ve derslere devam edip etmediğinize bakılmaksızın işler. **Kayıt dondurduğunuz süre bu süreye dâhil edilmez.** İlişik kesme işlemi size yazılı olarak bildirilir ve bildirimde başvuruabileceğiniz yollar yer alır.

Süreye ilişkin kendi durumunuzu öğrenmek için **YDYO Öğrenci İşleri**'ne başvurun.

9.5 Başarı belgeniz

Hazırlık programını tamamladığınıza dair belge talebinde bulunabilirsiniz. Başvurunuzu Yüksekokul web sitesindeki **Belgeler** bölümünden veya doğrudan **YDYO Öğrenci İşleri**'nden yapabilirsiniz.

Hazırlıkla ilgili bütün belgeleriniz YDYO Öğrenci İşleri'nden alınır; öğrenci belgesi, kimlik kartı ve askerlik belgesi gibi diğer belgeleriniz kendi bölümünüzün öğrenci işleri bürosundan alınır (bkz. 14.1).

BÖLÜM 10

Sınav sonuçlarına itiraz

10.1 Süre ve kanal

Bir sınav sonucuna itiraz etmek istiyorsanız, **sonuçların ilan edildiği tarihten itibaren yedi iş günü** içinde başvurmalısınız.

Süre	Yedi iş günü
Başlangıç	Sınav sonuçlarının ilan edildiği tarih
Nasıl	Dilekçenizi Yüksekokul Müdürlüğüne hitaben yazar, YDYO Öğrenci İşleri 'ne elden teslim eder veya ydyo@mu.edu.tr adresine e-posta ile iletirsiniz
Form	Sınav itiraz formu — Yüksekokul web sitesinin Dokümanlar bölümünde

Süre bütün sınavlar için aynıdır; yeterlik sınavı ile yıl içi ölçmeleri arasında süre farkı yoktur.

10.2 Hangi ölçmeler itiraza açıktır

Süreye bağlı **resmî itiraz usulü**, yıl içi puanınızın en büyük paylarını oluşturan ölçmeler için işletilir.

Resmî itiraz usulü işletilir	Resmî itiraz usulü işletilmez
Yeterlik sınavları (STYS dâhil)	Quiz
Achievement sınavları (%9)	Writing Quiz
Speaking Achievement (%9)	Project Work
	Class Performance
	Online Homework
	Online Quiz
	Speaking Quiz (%4)

İki konuşma sınavından **yalnızca Speaking Achievement** (%9) bu usule tabidir. Speaking Quiz'in ağırlığı %4'tür (bkz. 8.1).

Sağ sütundaki ölçmelerde maddi bir hata olduğunu düşünüyorsanız — puanların toplanmaması, bir cevabın değerlendirilmemesi gibi — sonucun duyurulmasından sonra en kısa sürede önce dersinize giren öğretim görevlisine, sonuç alamazsanız program koordinatörünüze başvurun.

BÖLÜM 10 · devam

10.3 İtiraz nasıl incelenir

İtirazınız, **Sınav Biriminin** teknik incelemesi üzerine **Yüksekokul Müdürlüğüne** karara bağlanır.

İtirazınızın sonucu, reddedilse dahi size bildirilir. Notunuzda değişiklik olması hâlinde yeni not Öğrenci Bilgi Sistemine işlenir. Başvurunuz mevzuatta öngörülen süre içinde cevaplanır.

Notunuzu OBS'de hiç göremiyorsanız sorun itirazla ilgili olmayabilir — katkı payı borcunuz olup olmadığını kontrol edin (bkz. 14.6).

10.4 Resmî itiraz usulü işletilmeyen ölçmelerde ne yapabilirsiniz

Bir ölçmede aldığınız puanı anlamadıysanız ya da nasıl daha iyi yapabileceğinizi öğrenmek istiyorsanız:

- **Dersinize giren öğretim görevlisinden geri bildirim isteyin.** Kısa sınavlar ve yazma çalışmaları için geri bildirim düzeni dönem başında duyurulur.
- **Değerlendirme ölçütlerine bakın.** Yazma ve konuşma sınavlarının ölçütleri bu kitabın eklerindedir; diğer ölçmelerin ölçütleri dönem başında duyurulur (bkz. 8.2).
- **Öğrenci sınav raporunuzu inceleyin.** 2026-2027 akademik yılından itibaren her sınav için size özel bir öğrenci raporu hazırlanır ve sizinle paylaşılır. Rapor, hangi becerilerde nerede durduğunuzu ve hangi konularda çalışmanız gerektiğini gösterir.

Sınav sonuçlarına itiraz dışındaki görüş, öneri ve şikâyetleriniz için bkz. 3.4.

BÖLÜM 11

Almanca Hazırlık Programı (Program 4)

Bu bölüm yalnızca **Alman Dili Eğitimi** programı öğrencilerini ilgilendirir. Almanca hazırlık, **Program 4** olarak adlandırılır.

Kitabın diğer bölümlerindeki kurallar — sınav sistemi, devam zorunluluğu, itiraz usulü, başarı hesabı, akademik dürüstlük, öğrenci hizmetleri — Program 4 için de aynen geçerlidir. Bu bölümde yalnızca Program 4'e özgü olanlar yer alır.

Almanca hazırlıkta isteğe bağlı program yoktur. İsteğe bağlı hazırlık yalnızca İngilizce için uygulanır (bkz. 4.3).

11.1 Program 4 — düzey ve hedef

Program	Alman Dili Eğitimi
Başlangıç düzeyi	A1
Çıkış düzeyi	B1
Haftalık ders saati	22
Gereken puan	70
Şubeler	P4-10 · P4-11

Yıl, üç düzeyde ilerler: **A1 → A2 → B1**. Bahar yarıyılında *Sicher B1+* tamamlayıcı kaynak olarak kullanılır.

Program 4 öğrencisi olarak **Seviye Tespit ve Yeterlik Sınavı**'na (STYS) girersiniz. Sınavın yapısı, yeterlik sınavı fırsatları, muafiyet yolları ve ikinci yıl seçenekleri İngilizce programlarla aynıdır (bkz. 7 ve 9.3).

Yeterlik sınavı (*Eignungsprüfung*) yazılı ve sözlü olmak üzere iki kısımdan oluşur. Yazılı kısımda dil bilgisi, kelime bilgisi, dinleme, okuma ve yazma becerileri ölçülür; sözlü kısım yazılı sınavı takip eden günlerde yapılır.

Örnek yeterlik sınavlarına Yüksekokul web sitesinden ulaşabilirsiniz.

11.2 Ders kaynakları

Program 4'te **iki farklı yayın** kullanılır: A1, A2 ve B1 düzeylerinde **Momente**, bahar yarıyılında tamamlayıcı kaynak olarak **Sicher B1+**.

Yarıyıl	Düzeyler	Kitaplar
Güz	A1 · A2	Momente A1 · Momente A2 (Kursbuch + Arbeitsbuch)
Bahar	B1	Momente B1 · <i>Sicher B1+</i> (tamamlayıcı) (Kursbuch + Arbeitsbuch)

BÖLÜM 11 - devam

Ayrıca:

- **Sözlük:** Pons, Langenscheidt vb.
- **DYS** üzerinden verilen ek kaynak ve materyaller (<https://dys.mu.edu.tr>)
- Bahar yarıyılında çevrimiçi materyaller

11.3 Ders saatleri ve ders programı

Haftalık ders saati 22'dir. Ders saatleri İngilizce programlarla aynıdır (bkz. 6.2).

Gün	Ders sayısı	Saatler
Pazartesi	6	08:30 – 12:15 ve 13:30 – 15:15
Salı – Cuma	4'er	08:30 – 12:15

Sınıfınıza ait ayrıntılı ders programı, sınıflar oluşturulduktan sonra size bildirilir ve OBS üzerinden takip edilir.

Devam zorunluluğu %85'tir. Program 4 için devamsızlık sınırı **105,6 saattir; 106. saatte** devamsızlıktan kalmış sayılırsınız (bkz. 6.3, 6.4).

11.4 Yıl içi ölçme ve değerlendirme

Yıl boyunca **16 ölçme** yapılır. Bunların toplamı yıl içi puanınızı oluşturur ve **%100'e** tamamlanır.

Ölçme		Adet	Birim ağırlık	Toplam
Wortschatz-Grammatik	Kelime ve dil bilgisi sınavı	6	%7	%42
Zwischenprüfung	Başarı sınavı	3	%10	%30
Mündliche Prüfung	Konuşma sınavı	1	%8	%8
Schreiben	Yazma sınavı	2	%4	%8
Projektarbeit	Proje çalışması	2	%3	%6
Performance	Sınıf performansı	2	%3	%6
Toplam		16		%100

Yarıyillara dağılımı

Yarıyıl	Ölçmeler
Güz	Wortschatz-Grammatik 1-3 · Zwischenprüfung 1 · Schreiben 1 · Projektarbeit 1 · Performance 1
Bahar	Wortschatz-Grammatik 4-6 · Zwischenprüfung 2-3 · Mündliche Prüfung · Schreiben 2 · Projektarbeit 2 · Performance 2

BÖLÜM 11 - devam

Performance (sınıf performansı) şu ölçütlere göre değerlendirilir: ders materyallerini derse getirme - ödevleri yapma - verilen etkinlik ve görevleri yerine getirme - derse katılma. Değerlendirme ölçütleri dönem başında duyurulur. Disiplin kurallarına uyulmaması ayrı bir konudur ve not değerlendirmesine dâhil edilmez (bkz. 13).

Sınav takvimi. Program 4'ün yıl içi ölçme tarihleri ayrıca duyurulur.

İtiraz usulü İngilizce programlarla aynıdır; hangi ölçmelerde resmî itiraz usulünün işletildiği için bkz. 10.2.

11.5 Başarı ve geçme

Yıl sonu başarı hesabı İngilizce programlarla aynı kurala tabidir:

Yıl içi puanınızın %40'ı + yıl sonu yeterlik sınavı puanınızın %60'ı ≥ 70

Ayrıca yıl sonu yeterlik sınavından **en az 50** puan almanız gerekir.

Başarısız olma, ikinci yıl seçenekleri, azami süre ve belge talebi konularında bkz. 9.3 – 9.5.

BÖLÜM 12

Akademik takvim ve yaz okulu

12.1 2026-2027 akademik takvimi

Güz yarıyılı

Olay	Tarih
İsteğe bağlı hazırlık programı başvuruları	02-03 Eylül 2026
İsteğe bağlı hazırlık sınıfı seviye tespit sınavı	07 Eylül 2026, 10:00
Seviye Tespit ve Yeterlik Sınavı — yazılı	07 Eylül 2026, 10:00
Seviye Tespit ve Yeterlik Sınavı — sözlü	08-09 Eylül 2026
İsteğe bağlı hazırlık güz yarıyılı başı yeterlik sınavı	08 Eylül 2026, 10:00
İsteğe bağlı hazırlık asıl aday kayıtları	09 Eylül 2026
İsteğe bağlı hazırlık yedek aday kayıtları	10 Eylül 2026
Ortak zorunlu yabancı dil dersleri muafiyet sınavı	11 Eylül 2026
Dil Becerisi Sınavı (DBS)	14 Eylül 2026
İkinci yılda hazırlık sınıfına devam başvuruları	14-18 Eylül 2026
Güz yarıyılı derslerinin başlaması	14 Eylül 2026
8 haftalık eğitim-öğretim	14 Eylül – 06 Kasım 2026
1. ara tatil	09-13 Kasım 2026
8 haftalık eğitim-öğretim	16 Kasım 2026 – 08 Ocak 2027
Güz yarıyılı derslerinin sonu	08 Ocak 2027
Ara tatil	11 Ocak – 05 Şubat 2027

BÖLÜM 12 • devam

Bahar yarıyılı

Olay	Tarih
Bahar yarıyılı başı yeterlik sınavı başvuruları	25-29 Aralık 2026
Bahar yarıyılı başı yeterlik sınavı (İng./Alm.)	11-12 Ocak 2027
Dil Becerisi Sınavı (DBS)	08 Şubat 2027
Bahar yarıyılı derslerinin başlaması	08 Şubat 2027
4 haftalık eğitim-öğretim	08 Şubat – 05 Mart 2027
2. ara tatil	08-12 Mart 2027
9 haftalık eğitim-öğretim	15 Mart – 14 Mayıs 2027
İsteğe bağlı programdan başarısız olanların bahar sonu yeterlik sınavı başvuruları	13-14 Mayıs 2027
3. ara tatil	17-21 Mayıs 2027
3 haftalık eğitim-öğretim	24 Mayıs – 11 Haziran 2027
Bahar yarıyılı derslerinin sonu	11 Haziran 2027
Yıl sonu yeterlik sınavı (İng./Alm.)	15-17 Haziran 2027

Yıl toplamı **32 haftadır**: güz 16, bahar 16.

Yeterlik sınavları Yabancı Diller Yüksekokulu binasındaki dersliklerde **yüz yüze** yapılır. Online Seviye Tespit Sınavı çevrimiçi uygulanır (bkz. 7.2).

12.2 Yaz okulu

Kimler başvurabilir	Bahar yarıyılı sonundaki yeterlik sınavından 100 üzerinden en az 50 puan alan hazırlık öğrencileri
Süre	Kayıt ve sınavlar hariç en fazla 7 hafta
Haftalık ders saati	25
Devam zorunluluğu	%85 — sınırı aşan öğrenci yaz okulu yeterlik sınavına giremez
Açılma koşulu	En az 20 öğrencinin kayıt yaptırması
Ölçmeler	2 ara sınav + 1 yaz okulu yeterlik sınavı
Yeterlik sınavı	Yazılı ve sözlü olmak üzere iki kısım
Ücret	Yaz okulu ücretlidir . Yaz okulu sonundaki yeterlik sınavı için ayrıca ücret alınmaz.

BÖLÜM 12 · devam

Yaz okulu her yıl açılmayabilir; açılıp açılmayacağı **Senato kararına** bağlıdır ve başlangıç tarihi akademik takvimle birlikte ilan edilir. Birinci ve ikinci öğretim öğrencileri dersleri birlikte alır.

Yaz okulunda başarısız olan öğrenciler, takip eden eğitim-öğretim yılı başında yapılacak yeterlik sınavına katılabilir.

Ayrıntılı bilgi: **YDYO Yaz Okulu Yönergesi**

BÖLÜM 13

Akademik dürüstlük ve yapay zekâ kullanımı

13.1 Akademik dürüstlük

Yüksekokulumuz, sınav, proje ve ödev süreçlerinde akademik dürüstlüğe bağlılığı esas alır.

Akademik dürüstlüğe aykırı davranışlar arasında şunlar sayılır: başkasının çalışmasını kendi çalışmanız gibi sunmak · kaynak göstermeden alıntı yapmak · ödev veya projeyi başkasına yaptırmak · sınavda kopya çekmek veya çekilmesine yardım etmek · sahte belge sunmak.

Bu davranışların hangi disiplin işlemine yol açtığı **Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği**nde düzenlenmiştir.

13.2 Sınavlarda kopya ve disiplin

Sınav salonu kuralları için bkz. 7.8.

Kopya, kopyaya teşebbüs veya kopyaya yardım iddiası sınav salonunda tutanağa bağlanır ve hakkınızda disiplin soruşturması başlatılır. Soruşturma sürecinde savunma hakkınız vardır. Sınavınızın geçerli olup olmayacağı, soruşturma sonucunda verilen karara göre belirlenir ve size yazılı olarak bildirilir. İşlem, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Süreç ve olası yaptırımlar hakkında ayrıntılı bilgi için ilgili mevzuata bakınız; başvuru ve uygulamaya ilişkin sorularınız için **YDYO Öğrenci İşleri**'ne başvurunuz.

13.3 Yapay zekâ kullanımı

Yüksekokulumuzun bir **Yapay Zekâ Politikası** vardır ve Yüksekokul web sitesinde yayımlanır.

Temel ilke: yapay zekâ araçları öğrenmenizi destekleyebilir, ancak değerlendirilen çalışmanın **sizin çalışmanız** olması gerekir. Bir ödevi veya projeyi yapay zekâyı yaptıırıp kendi çalışmanız olarak sunmak, akademik dürüstlüğe aykırı bir davranıştır (bkz. 13.1).

Her ödev, proje ve sınavda yapay zekâ kullanımına ilişkin kural, çalışmanın **yazılı yönergesinde** belirtilir. Yönergede bir kural belirtilmemişse, teslim ettiğiniz çalışmanın tamamının size ait olması beklenir. Tereddüde düştüğünüzde çalışmayı teslim etmeden önce öğretim görevlinize sorun.

Yükseköğretim Kurulunun **üretken yapay zekâ kullanımına dair etik rehberi**, bu araçların akademik çalışmalarda kullanımına ilişkin genel esasları ortaya koyar ve çalışmalarınızda size yol gösterir.

13.4 Telif ve kişisel verileriniz

Telif. Üçüncü kişilerin telif hakkıyla korunan eserlerini kullanırken **Fikir ve Sanat Eserleri Kanununa** uygun davranmakla yükümlüsünüz. Ders materyallerinin izinsiz çoğaltılması ve dağıtılması telif ihlali oluşturur. Yüksekokulumuzun **Telif Hakları Politikası** web sitesinde yayımlanır.

Kişisel verileriniz. Not ve devamsızlık bilgileriniz Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamındadır ve toplu olarak açıklanamaz. Bu bilgilere yalnız **Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)** üzerinden, kendi hesabınızdan ulaşabilirsiniz (bkz. 5.4).

BÖLÜM 14

Öğrenci destek hizmetleri ve olanaklar

14.1 YDYO Öğrenci İşleri

Adres	Kötekli Mahallesi Sıtkı Koçman Caddesi No: 14/10, 48000 Menteşe / Muğla
Yer	İdari bina, 3. kat, oda 301
Telefon	0 252 211 21 44 · 0 252 211 13 15 · 0 252 211 13 39
E-posta	ydyo@mu.edu.tr
Yüksekokul Sekreterliği	0 252 211 12 90

Güncel iletişim bilgileri Yüksekokul web sitesinin **İletişim** sekmesinde yayımlanır.

Hazırlıkla ilgili bütün belgeleriniz — başarı durumu belgesi, devam durumu belgesi, mazeret dilekçesi, sınav itiraz dilekçesi — buradan alınır ve buraya teslim edilir.

Öğrenci belgesi, öğrenci kimlik kartı ve askerlik belgesi gibi diğer belgeleriniz **kendi bölümünüzün** öğrenci işleri bürosundan alınır.

Dilekçe ve form örnekleri Yüksekokul web sitesinin **Dokümanlar** bölümündedir.

Hazırlık sınıfı sınavlarına girmek için ayrıca ücret ödemezsiniz. Yaz okulu ise ücretlidir (bkz. 12.2). Katkı payı hakkında bkz. 14.6.

14.2 YDYO olanakları

Olanak	Ne sunar
Self-Access Center	Bağımsız çalışma için kaynak ve alan. Merkez koordinatörünün ilan ettiği saatlerde kullanılır.
Dil laboratuvarları	İki laboratuvar, her biri 20 kişilik. Sınıf bazında haftada 1-2 saat kullanılır.
Kulüpler	Speaking Club, Reading Club ve benzeri kulüpler öğretim elemanları tarafından yürütülür; ayrıntıları sene başında duyurulur.
Kitap bursu	Ücretsiz ders materyali başvurusu. Ölcütler sene başında ilan edilir; hak kazanan öğrencilerin kitapları Yüksekokul tarafından tedarik edilir.
Exchange Office (Bağış Odası)	Kullanmadığınız kıyafet, ayakkabı, ev eşyası ve kitapları bırakabilir, ihtiyacınız olanları alabilirsiniz.

BÖLÜM 14 - devam

14.3 Üniversite olanakları

Aşağıdaki olanaklar Üniversitenin ilgili birimleri tarafından sunulur. Kapsam, çalışma saatleri ve yararlanma koşulları için ilgili birimin güncel duyurularına bakınız.

Olanak	Ne sunar
Menteşe Kütüphanesi	Ödünç alma, elektronik kaynaklar, fotokopi ve serbest çalışma salonu. Öğrenci kimliğinizle yararlanabilirsiniz.
Barınma	Yerleşkede Kredi ve Yurtlar Kurumuna bağlı yurtlar ile özel yurtlar bulunur.
Ulaşım	Şehir merkezinden yerleşkeye belediye otobüs seferleri düzenlenir; güncel sefer saatleri Üniversite web sitesinde yayımlanır.
Mediko-Sosyal Sağlık Merkezi	Sağlık ve psikolojik danışmanlık hizmetleri.
Spor tesisleri	Üniversite içi ve üniversiteler arası etkinlikler.
Beslenme	Kantin, kafeterya ve yemek salonları; Sıtkı Koçman Öğrenci Sarayı.
Öğrenci toplulukları	Öğrenci Toplulukları Merkezi Mavi Çatı Binası'ndadır.

14.4 Destek birimleri

Sorununuzun türüne göre başvuracağınız yer değişir.

Konu	Nereye
Engel veya süregelen sağlık durumu nedeniyle öğretim ve sınav uyarlaması	Talebinizi belgeleriyle birlikte yıl başında — sınava özgüyse sınav tarihinden önce — YDYO Öğrenci İşleri'ne iletin. Talebiniz Üniversitenin Engelsiz Kampüs Birimi yle birlikte değerlendirilir ve size bildirilir.
Ruhsal sıkıntı, uyum güçlüğü veya maddi güçlük kaynaklı devamsızlık	Mediko-Sosyal Sağlık Merkezi — ücretsiz psikolojik danışmanlık
Not, sınav, devam veya bir öğretim elemanına ilişkin sorun	Önce program koordinatörünüz ve YDYO Öğrenci İşleri (bkz. 3.4); çözülemezse Üniversitenin Öğrenci Hakları Koordinatörlüğü
Cinsel taciz veya saldırı	Cinsel Taciz ve Cinsel Saldırıyla Mücadele Kurulu
Uluslararası öğrenci işlemleri	Uluslararası Öğrenci Ofisi

Yukarıdaki birimlerin güncel iletişim bilgileri ve çalışma saatleri Üniversitenin ilgili birim sayfalarında yayımlanır. Yüksekokul içindeki başvurularınızı **YDYO Öğrenci İşleri** üzerinden yapabilirsiniz (bkz. 14.1).

BÖLÜM 14 - devam

Öğrenci Hakları Koordinatörlüğüne ogrencihaklari.mu.edu.tr adresinden kurumsal e-postanızla başvurabilir veya ilan edilen çalışma saatlerinde doğrudan ofise gidebilirsiniz.

14.5 Özel ihtiyaçlarınız varsa

Engeliniz, süregelen bir sağlık durumunuz veya öğrenme güçlüğü varsa, eğitim ve sınav süreçlerinde size uygun düzenlemeler yapılır.

Ne yapmanız gerekiyor. Durumunuzu **YDYO idaresine** bildirmeniz yeterlidir. Bildiriminiz üzerine, yıl boyunca **tüm ölçme ve değerlendirme işlemleri dâhil olmak üzere** gerekli ayarlamalar yapılır.

Yapılabilecek düzenlemelere örnekler:

Düzenleme	
Bireysel sınav uygulaması	Sınavın size özel bir düzende uygulanması
Ek bilgisayar	İhtiyacınıza göre bilgisayar desteği sağlanması
Ayrı odada sınav	Tek gözetmenle, ayrı bir odada sınava alınmanız
Beceri muafiyeti	Durumunuza göre belirli dil becerilerinden muaf tutulmanız

Beceri muafiyeti nasıl işler. Bir dil becerisinden muaf tutulmanız hâlinde, sınavınızdaki bölüm ağırlıkları yeniden hesaplanır; notunuz bu yeni dağılıma göre hesaplanarak sisteme girilir. Yani muafiyet notunuzu düşürmez, yalnızca değerlendirmenin dayandığı bölümleri değiştirir.

Ne zaman başvurmalsınız. Mümkün olan en erken zamanda — tercihen eğitim-öğretim yılı başında. Belirli bir sınava ilişkin talebiniz varsa sınav tarihinden önce bildirin.

Yüksekokuldaki başvuru noktanız **YDYO Öğrenci İşleri**'dir. Yüksekokulda bu alanla ilgilenen görevli her yıl belirlenir; adı ve iletişim bilgileri öğrenci oryantasyonunda, bu el kitabında ve Yüksekokul web sitesinde duyurulur.

Üniversite düzeyindeki destekler için **Engelsiz Kampüs Birimine** başvurabilirsiniz (bkz. 14.4).

14.6 Katkı payı ve öğrencilik haklarınız

Bu bölüm, öğrencilerin en sık sorun yaşadığı ve çoğu zaman geç fark ettiği bir konuyu anlatır. Kısa ama önemlidir.

Hazırlık eğitiminin birinci yılında katkı payı ödemezsiniz.

İkinci yıla kalırsanız bağlı olduğunuz fakülte veya yüksekokul tarafından size katkı payı ödemesi tanımlanır. Katkı payı, güz ve bahar yarıyıllarının başında, **ilk hafta içinde** ödenmelidir.

Katkı payı süreçlerinde Yüksekokulumuzun hiçbir yetkisi yoktur. Katkı payının tanımlanması da, ödenmesi de, bunlarla ilgili her işlem de bağlı olduğunuz fakülte veya yüksekokul tarafından yürütülür.

BÖLÜM 14 · devam

Borcunuz varsa ne olur

Üniversiteye katkı payı borcunuz varsa:

- Öğrencilik haklarınızdan yararlanamazsınız.
- Öğrenci Bilgi Sistemi'nde (OBS) **üzerinizde hiçbir işlem yapılamaz** — not girişi dâhil.

En sık karşılaşılan durum budur: borcu olan öğrenci yeterlik sınavına girer, ancak sonucunu OBS'de göremez. Sınav sonucu Yüksekokulda hazırdir; sistem borç nedeniyle işlem yapılmasına izin vermez.

Özellikle **önceki yıldan kayıtlı olup derslere devam etmeyen** öğrenciler bu konuyu atlıyor. Yeterlik sınavına girmeden önce borcunuz olup olmadığını kontrol edin.

Ne yapmanız gerekiyor

Adım	
1	Borcunuzu fakültenizle çözün. Bu işlem YDYO'da çözülemez.
2	Ödemeyi tamamladıktan sonra mutlaka YDYO'ya bilgi verin ve işlemlerinizin tamamlanmasını talep edin.

İkinci adımı atlamayın. Sistemler otomatik çalışmadığı için, siz haber vermezseniz Yüksekokul borcunuzun ödendiğini bilemez ve notunuz sisteme yazılamaz.

Borç yalnızca ikinci yıldan doğmaz

Başka bir üniversiteden veya açık öğretimden gelen öğrencilerin de sistemde borcu görülebilir. Bu durumda da çözüm yeri **fakültenizdir**; ödeme sonrasında yine YDYO'ya bilgi vermeniz gerekir.

BÖLÜM 15

Sıkça sorulan sorular ve öneriler

15.1 Sıkça sorulan sorular

- 1. Yeni kayıtlı bir öğrenci olarak sınavlara ayrıca kayıt yaptırmam gerekir mi?** Zorunlu hazırlık öğrencisiyseniz gerekmez; üniversite kaydınızdan sonra sınav kaydınız otomatik yapılır. İsteğe bağlı hazırlığa başvuracaksanız Yüksekokul web sitesindeki başvuru formunu doldurmanız gerekir (bkz. 4.3).
- 2. Önceki yıldan kayıtlıyım. Yeterlik sınavına kayıt yaptırmam gerekiyor mu?** Zorunlu hazırlık öğrencisiyseniz gerekmez. İsteğe bağlı hazırlık öğrencisiyseniz ydyo@mu.edu.tr adresine e-posta ile kayıt yaptırmanız gerekir.
- 3. Hangi sınava gireceğim? Online Seviye Tespit Sınavı** hangi programa yerleştirileceğinizi belirler; bütün hazırlık öğrencileri girer. **Seviye Tespit ve Yeterlik Sınavı** (STYS) hazırlıktan muaf olup olmayacağınızı belirler; zorunlu hazırlık sınıfına kayıtlı **tüm** öğrenciler girebilir — yeni kayıtlı olmanız ya da önceki yıldan kayıtlı olmanız fark etmez (bkz. 7).
- 4. Hangi ulusal ve uluslararası sınavlar kabul ediliyor?** Dört dil becerisini birlikte ölçen ve **Senato tarafından eşdeğerliği kabul edilen** sınavlardan, son beş yıl içinde bölümünüzün gerektirdiği puanı almanız durumunda muaf sayılırsınız. Dört beceriyi ölçmeyen sınavlar için Dil Becerisi Sınavı'na girmeniz gerekir. Muafiyetin başka yolları da vardır; bkz. 7.6.
- 5. Sınav formatlarını ve örnek sınavları nerede bulabilirim?** Bu el kitabının eklerinde ve Yüksekokul web sitesinin **Sınav İçerik ve Örnekleri** bölümünde. Öğretim görevlileriniz de dönem içinde paylaşır.
- 6. Sınav günlerinde dersler devam eder mi?** Achievement, Speaking ve yeterlik sınavı günlerinde ders yapılmaz. Üç Achievement sınavı da **Cuma** günü yapılır. Diğer ölçmelerde dersler devam eder (bkz. 8.2).
- 7. Notlarımı ve devamsızlığımı nereden takip ederim?** **OBS** üzerinden. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu gereği bu bilgiler toplu olarak açıklanamaz; takip sizin sorumluluğunuzdadır (bkz. 5.4).
- 8. Raporum devamsızlık için mazeret sayılır mı?** Hayır. Raporlu olduğunuz günler de devamsızlığınıza işlenir (bkz. 6.5).
- 9. Kaç saat devamsızlıkla kalırım?** Programınıza göre değişir: Program 1'de 116., Program 2'de 97., Program 3'te 77., Program 4'te 106. saatte devamsızlıktan kalmış sayılırsınız. Hesabın ayrıntısı için bkz. 6.4.
- 10. Devamsızlıktan kalırsam ne olur?** Bu yıl hazırlığa yeni kayıt yaptıysanız derslere devam edemez, yıl içinde yapılan ölçmelere ve yıl sonu yeterlik sınavına katılamazsınız; bir sonraki yılın başındaki yeterlik sınavına girebilirsiniz. **İkinci yılınızdaysanız** yeterlik sınavlarına yine girersiniz, yalnızca yıl içi notunuz kullanılamaz (bkz. 6.3).
- 11. Bir sınavı mazeretim nedeniyle kaçırırsam telafi sınavına girebilir miyim?** Yalnızca **Achievement sınavları** için ve belgelenmiş bir mazeret hâlinde (bkz. 8.4).
- 12. Sınav sonucuna nasıl itiraz ederim?** Sonuçların ilan edildiği tarihten itibaren **yedi iş günü** içinde dilekçeyle. Resmî itiraz usulü bütün ölçmeler için işletilmez; diğerlerinde ne yapabileceğiniz dâhil ayrıntı için bkz. 10.
- 13. Hazırlıkta başarısız olursam ne olur?** Üç seçeneğiniz vardır: yaz okulu (bahar sonu yeterlik sınavından en az 50 almış olmak koşuluyla, ücretlidir), ikinci yıl hazırlık, veya derslere devam etmeden yalnız yeterlik sınavlarına girmek. Derslere devam etmeme seçeneği yıl içinde geri alınamaz; seçmeden önce sonuçlarını okuyun (bkz. 9.3).

BÖLÜM 15 - devam

14. Sınava geç kalırsam ne olur? Dinleme bölümü olan sınavlarda dinleme başlayınca kadar, konuşma sınavlarında ise duyurulan süreler içinde sınava girebilirsiniz. Diğer sınavlarda salona alınmazsınız (bkz. 7.8).

15. Hazırlığı tamamladığıma dair belge alabilir miyim? Evet. Yüksekokul web sitesinin Belgeler bölümünden veya YDYO Öğrenci İşleri'nden talep edebilirsiniz (bkz. 9.5).

16. Bölümüm %30 İngilizce. Bu ne demek? Hazırlık eğitiminden sonra bölümünüzde göreceğiniz derslerin %30'u İngilizce olarak işlenir.

17. Self-Access Center'ı nasıl kullanabilirim? Merkez koordinatörünün belirlediği saatlerde (bkz. 14.2).

18. Devamsızlıktan kalırsam yurdum veya kredim etkilenir mi? Etkilenebilir. Devamsızlık sınırını aştığınızda öğrencilik statünüz değişir; yurt ve kredi/burs işlemleri bundan etkilenebilir. Bu konularda Yüksekokulumuzun yetkisi yoktur; durumunuzu ilgili kurumdan öğrenin (bkz. 6.6).

19. Yeterlik sınavına girdim ama sonucumu OBS'de göremiyorum. Neden? Büyük olasılıkla üniversiteye katkı payı borcunuz vardır. Borç, OBS'de üzerinizde işlem yapılmasını engeller; sınav sonucunuz Yüksekokulda hazırdir ancak sisteme yazılamaz. Borcunuzu **fakültenizle** çözün, ardından YDYO'ya bilgi verin (bkz. 14.6).

20. Katkı payı ödemem gerekiyor mu? Hazırlık eğitiminin birinci yılında ödemezsiniz. İkinci yıla kalırsanız fakülteniz tarafından tanımlanır ve yarıyıl başlarında ilk hafta içinde ödenir. Bu süreçte Yüksekokulumuzun yetkisi yoktur (bkz. 14.6).

21. Sınıfım neden değişiyor? Aşağı sınıfa düşer miyim? Sınıflar yıl içinde dört kez **rastgele** karıştırılır. Not, cinsiyet, bölüm veya başarı durumu gibi hiçbir ölçüt kullanılmaz; bu bir başarı sıralaması değildir. Tek kural, daha önce okuduğunuz bir sınıfa tekrar yerleştirilmemenizdir (bkz. 4.5).

22. Kitabımı nereden alacağım? Yüksekokul hangi materyalin kullanılacağını ilan eder; derse orijinal kitapla girmeniz zorunludur. Kitabınızı edinme imkânınız yoksa okul açıldıktan sonra duyurulan **kitap bursuna** başvurabilirsiniz (bkz. 5.5).

23. Engelim veya süregelen bir sağlık durumum var. Ne yapmalıyım? Durumunuzu YDYO idaresine bildirin. Bireysel sınav uygulaması, ayrı odada sınav, ek bilgisayar ve belirli dil becerilerinden muafiyet dâhil düzenlemeler yapılabilir (bkz. 14.5).

24. Sınavdan önce neyle karşılaşacağımı nereden öğrenirim? Her sınav öncesinde Sınav Birimi bir örnek sınav ve sınav spesifikasyonu hazırlar; bunlar öğretim görevlileriniz aracılığıyla sizinle paylaşılır (bkz. 8.2).

25. Sınavdan sonra nasıl geri bildirim alırım? 2026-2027 akademik yılından itibaren her sınav için size özel bir öğrenci raporu hazırlanır ve paylaşılır (bkz. 10.4).

26. Öğretim görevlilerinin listesine nereden ulaşırım? Yüksekokul web sitesindeki **Akademik Personel** sayfasından.

27. Bir uygulamadan şikâyetçiyim. Kime söylerim? Yazılı başvuru yolu ve cevap süresi için bkz. 3.4. Sınav notunuza itiraz bundan ayrı bir işlemdir; bkz. 10.

BÖLÜM 15 - devam

15.2 Başarılı bir yıl için öneriler

1. Bu el kitabını ve oryantasyon sunumunu yıl boyunca elinizin altında tutun; birçok sorunuzun yanıtı buradadır.
2. Öğrenmenin kalıcı olması için sorumluluk alın ve ders dışı çalışmaya da yer verin. Çalışmalarınızı sınav dönemine bırakmayın; ulaşılabilir haftalık hedefler belirleyin.
3. Devamsızlık hakkını bir hak değil, kaçırılmış bir fırsat olarak görmek bakış açınızı değiştirebilir.
4. Derslere zamanında girip çıkın.
5. Ders materyallerinizi edinin ve derste yanınızda bulundurun.
6. Derslere etkin biçimde katılın. Hedef dili ders içinde ve ders dışında mümkün olduğunca sık kullanın.
7. Öğretim görevlinizin dersin işleyişine ilişkin ek uygulamaları olabilir; bunlar dönem başında sizinle paylaşılır. Bu uygulamalar bu kitaptaki kuralların ve mevzuatın yerine geçmez.
8. Yıl içinde farklı öğretim görevlileri derslerinize girebilir ve yöntemleri farklı olabilir. Her birinden en iyi biçimde yararlanmaya çalışın.
9. Nasıl daha iyi öğrendiğinizi keşfedin ve hata yapmaktan çekinmeyin.
10. Hedef dilde hikâye kitapları okuyun, dizi ve film izleyin.
11. Ödev ve görevlerinizi zamanında yapın.
12. Öğrenmeyi keyifli hâle getirin; teknolojiyi bu süreçte etkili bir araç olarak kullanmayı öğrenin.